



蘇州城市學院
SUZHOU CITY UNIVERSITY

第三季度工作报告

二〇二四年十月

目 录

| | |
|---|----|
| 2024 年党委办公室（校长办公室）第三季度工作报告 | 4 |
| 2024 年纪委办公室第三季度工作报告 | 9 |
| 2024 年党委组织部（党校）、党委统战部第三季度工作报告 | 13 |
| 2024 年党委宣传部第三季度工作报告 | 17 |
| 2024 年工会第三季度工作报告 | 21 |
| 2024 年团委（美育中心）第三季度工作报告 | 23 |
| 2024 年机关党委第三季度工作报告 | 27 |
| 2024 年发展委员会办公室第三季度工作报告 | 28 |
| 2024 年学科建设与科研工作处第三季度工作报告 | 32 |
| 2024 年人事处（党委教师工作部）第三季度工作报告 | 35 |
| 2024 年国有资产与财务管理处第三季度工作报告 | 38 |
| 2024 年审计处第三季度工作报告 | 41 |
| 2024 年教务处第三季度工作报告 | 43 |
| 2024 年教学质量管理与评估处第三季度工作报告 | 47 |
| 2024 年招生就业处第三季度工作报告 | 50 |
| 2024 年党委学生工作部（学生工作处、人民武装部）第三季度工作报告 | 54 |
| 2024 年国际合作交流处（港澳台办公室）第三季度工作报告 | 59 |
| 2024 年党委保卫部（保卫处）第三季度工作报告 | 63 |
| 2024 年基建与后勤管理处第三季度工作报告 | 66 |

| | |
|---|----|
| 2024 年图书馆（档案馆）第三季度工作报告 | 71 |
| 2024 年信息化建设与管理中心（数据资源管理办公室）第三季度工作报告 | 74 |
| 2024 年实验室建设与管理中心第三季度工作报告 | 77 |
| 2024 年文正智库、太湖研究院（筹）第三季度工作报告 | 81 |

2024 年党委办公室（校长办公室） 第三季度工作报告

为扎实推进办公室年度各项重点工作任务有序开展落实，根据学校安排，对照学校年度党政工作要点、本年度部门重点工作计划简表，结合实际，现将部门 2024 年第三季度重点工作总结如下：

一、树牢“学”的导向，切实提高政治理论素养

（一）提高政治站位，增强思想自觉

贯彻落实学校党委关于党纪学习教育工作的最新部署，善始善终抓好任务落实，持续巩固党纪学习教育成果，以纪律建设强化支部党建工作。

（二）加强理论学习，厚实理论功底

三季度以来，办公室成员认真学习党的二十届三中全会精神、习近平总书记就中央和国家机关学习贯彻党的二十届三中全会精神，推动机关党建高质量发展作出的重要指示精神，全国教育大会精神，并用以丰富和武装自己头脑，提高政治理论水平，把政治理论学习转化为促进办公室各项事业科学发展的动力。

二、营造“干”的氛围，保质保量完成各项工作任务

（一）强化综合协调，提升服务保障水平

一是进一步加强综合办公条线日常基础工作的规范化和标准化，制发《苏州城市学院印章管理规定》，完善全校各级各类

印章全生命周期管理；制发《苏州城市学院事业单位法人证书和法定代表人身份证管理与使用规定》，明确管理职责，明确法人证书的可使用权限范围和禁止使用情形，为工作开展提供规范依据。

二是推进全校党政议事协调机构、联席会议、专项工作机制优化调整工作，梳理校级议事协调机构 88 个，初步拟定优化调整意见，后续将进一步征求各相关单位意见，逐步完善校级议事协调机构动态管理体制机制。

三是协调各相关单位，加大力度推进 OA 协同办公系统建设。包括流程、文档、会议 3 大公共能力中心，日程、架构、合同、场地、督办、签章、通讯、数据、知识、值班等 10 项独立功能模块，1 个“一网通办”服务大厅，90 项标准化业务流程在内的“3+10+1+90”OA 总体架构已基本完成设计开发。加紧推进封闭测试上线前的各项功能完善和体验优化改造，梳理形成 47 项整改优化清单，会同学校相关部门、电信运营商、系统开发商和原 OA 系统运维单位逐项落实闭环。

四是根据上级部门文件精神要求，联合党委学生工作部（学生工作处、人民武装部）和计算科学与人工智能学院组织学校师生参加 2024 年江苏省密码行业职业技能竞赛，促进密码人才的发现、选拔和培养。

（二）主动谋划作为，全力当好参谋助手

一是随同参加教育部高校布局结构优化调整调研座谈会，随

同赴西安相关高校调研合作交流，起草省教育厅应用型本科高校建设相关情况调研汇报材料，起草深化改革资源整合工作实施方案。

二是研究起草《苏州城市学院深入践行“四下基层”工作实施办法》，健全和完善学校践行“四下基层”的具体工作内容和组织形式。强调与既有工作统筹整合注重常态化长效化，强调与督查督办工作一体闭环注重问题导向结果导向，通过“四下基层”工作记录表实现跟踪办理和反馈总结。

（三）突出以文辅政，提高办文质量效率

不断提高文稿质量，提升以文辅政水平。起草完成党委常委会工作报告、下半年工作要点、党委书记讲话稿、会议决议、会议材料汇编、相关会议主持词等 10 余份文件材料。已印发《党委常委会工作报告》《苏州城市学院 2024 年度下半年党政工作要点》等文件，为学校明确党政年度工作方向和目标打好基础。完成开学典礼、新生第一课的致辞、主持稿、课件等相关文字材料工作，确保了活动的顺利开展。按要求做好本科教学工作合格评估本部门指标材料起草修改。

（四）加强公文管理，保障学校有序运作

做好公文管理，严把公文质量关。按前期关于开展规范性文件清理工作的有关部署，组织党政职能部门按照“两上两下”程序完成各项清理工作，形成 224 件保留、33 件修订、128 件废止的清理结果，经校党委常委会会议审议通过予以公布，逐步优化

完善学校规范性文件全生命周期管理各项举措。

（五）加强综合统计，做好信息报送工作

高质量做好 2024 年教育事业统计工作，根据上级文件精神和省厅 2024 年高等教育事业统计培训会工作要求，对教基表进行细化分解，明确各表牵头单位和参与部门并完成培训工作，开始数据采集填报。

（六）强化优质服务，做好会务组织工作

切实加强重大会议、重大活动的统筹协调，确保各项重大活动顺利开展。做好迎新和开学典礼、新生第一课、教师节表彰会、国庆节等重大活动策划和组织实施，完成一届六次全体（扩大）会议及党的建设与全面从严治党工作领导小组（扩大）会议等会务组织，完成校领导开学走访慰问检查的组织开展。

（七）常态化做好学校交办的其他各项工作

调整党的建设与全面从严治党工作领导小组、修订完善其工作规则条例。协助相关部门制发业务协调备忘录 1 件；考据文正学院作为“全国第一家”公有民办二级学院的历史来由；处理上级 12345 转办件及学校信访邮箱投诉 33 件，做到及时高效回复解决；参与完成 2024 年协同监督对相关二级学院的监督检查及材料整理；协助完成“一站式”学生社区建设情况材料报送；协助完成防御台风“贝碧嘉”相关材料报送。

今后，办公室将深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，不断增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个

维护”，以更高标准、更严要求、更实措施加强办公室自身建设，始终以实干精神、奉献精神在新时代新征程上做好办公室各项工作。

2024 年纪委办公室第三季度工作报告

一、办公室工作

（一）重要会议召开情况

1. 校纪委一届七次全委会（扩大）会议

8 月 30 日上午，组织召开校纪委一届七次全委会（扩大）会议。李萍书记传达学习了省纪委监委派驻机构 2024 上半年工作总结交流会精神。会议审议通过了校纪委 2024 年上半年工作总结及下半年工作要点。

2. 高校纪检监察工作专题调研会议

8 月 21 日下午，苏州市纪委领导一行莅临我校开展高校纪检监察工作专题调研。李萍书记代表学校对市纪委领导的调研指导表示欢迎和感谢。袁昌兵汇报了校纪委工作情况。市纪委监委徐敏华充分肯定了学校纪检监察工作，双方就后续工作的开展做了进一步沟通。

3. 巡察报批工作专题调研会

7 月 12 日下午，组织召开学校巡察报批工作专题调研会。李萍书记通报了 2023 年校党委与上级部门就巡察报批工作进行沟通情况。参会人员就校党委是否开展巡察工作逐一发表了意见。芮国强书记进行总结并就下一步努力方向提出了要求。

（二）廉洁文化建设

1. 廉洁教育培训

持续推进廉洁文化“五进”工程，结合师德师风建设等做好不同对象、层次、类型的师生廉洁教育。8 月 28 日下午，李萍

书记以“强化廉洁自律要求 走好职业开端之路”为题，面向全体本年度新入职教工做廉洁从业培训。9月29日上午，李萍书记以“扣好廉洁自律‘第一扣’做新时代行稳致远新青年”为题，为部分新生讲授廉洁教育“第一课”。本年度《新时代大学生廉洁文化涵养理论与实践》公共选修课正式开课，9月26日李萍书记进行第一讲授课。

2. 大学生廉洁社团“清风社”

暑假期间，由纪委办指导的“清风社”社团成员组成了“清心正行”廉洁知识宣讲小分队，前往苏州状元博物馆、吴江区七都镇开弦弓村、费孝通纪念馆等廉政教育基地进行廉洁文化学习和知识宣讲。该活动不仅给同学们提供了一个展示自我、服务社会的平台，同时让更多人了解廉洁文化的历史传承、现实意义，为弘扬廉政文化、推动社会廉洁思想传播贡献高校力量。

7月22日至27日，“清风社”副社长何宇欣参加了在青岛大学举办的2024年全国大学生廉洁大使夏令营。学生通过课程学习、实践走访等一系列教学过程，扩大了自身对廉洁的认识范畴，坚定了践行廉洁道德底线、传播廉洁价值观念的决心。

3. 在苏州高校大学生廉洁社团联盟

9月初，在苏州高校大学生廉洁社团联盟网站基本框架建设完毕并正式上线，网站内容也在不断丰富和更新中。

持续推动“清廉百馆”宣讲活动在各高校的开展，目前已收集5所学校的相关文字及音视频材料。

（三）其他专项工作

1. 党风廉政建设理论研究

初步完成廉洁校园建设评价指标体系研究方案，拟作为决策咨询报告进行申报，为相关主管部门和学校有效评估和指导廉洁教育的实施提供决策参考。

2. 廉政档案管理

完成学校处级领导干部 48 人电子廉政档案整理工作。

二、监督检查工作

1. 协同监督工作

完成学校第一轮协同监督材料归档等后续工作，撰写《2024 年上半年协同监督工作报告》，并在党委常委会上进行通报。本轮协同监督对各学院在全面从严治党、议事规则落实、廉政风险防控、经费预算执行使用、安全稳定等方面存在的问题进行了摸排，助力各院级党委更为规范有效地开展工作。

2. 廉政谈话

开展校纪委书记廉政谈话工作，对已完成协同监督的四个院级党委负责人围绕廉政风险防控清单有关事项做重点提醒，进一步贯彻落实全面从严治党战略部署，推动协同监督反馈意见整改责任落实，督促“关键少数”持续夯实清正廉洁思想根基，站好位、履好职、带好头。

3. 其他专项监督

招投标、高层次人才招聘、副处级干部人选民主推荐、中层干部试用期满考核、普通本科招生投档阅档、文正书院选拔考试等各类专项监督 15 次。

4. 其他工作

开展诫勉谈话 1 人次。

三、审查调查工作

1. 开展问题线索办理工作

2. 学习情况

选派专职纪检监察干部借调市纪委工作 1 人次，跟班学习审查调查专项工作 1 人次。

四、其他常规工作

制发 2024 年中秋、国庆节期间廉洁自律工作提醒；编发协同监督月报 1 次，纪检监察信息月报 1 次；“两个责任”履职记实平台维护；纪委办公室党支部开展支部活动 3 次。

2024年党委组织部（党校）、党委统战部 第三季度工作报告

2024年第三季度，在学校党委和行政的坚强领导下，部门同志全面贯彻党的二十大精神和党的二十届三中全会精神，对标对表学校2024年度工作要点及部门工作职责，主动担当作为，坚定实干步伐，各项工作有序推进，现将第三季度工作总结汇报如下。

一、主要工作

（一）扎实做好党建基础工作。指导设计与艺术学院召开党员大会进行院党委选举工作。完成下半年党员发展计划调整核定有关工作。推荐光学与电子信息学院第一教工党支部申报高校“双带头人”教师党支部书记“强国行”专项行动。落实2024年高校基层党组织和党员队伍状况统计以及三季度党内统计工作。完成《苏州城市学院院（系）党政议事决策制度自查情况报告》及《苏州城市学院党委党费自查总结报告》的撰写及报送。完成我校《关于加强学院（部）专职组织员队伍建设的意见》有关制度的起草发布及其后续选聘工作。

（二）夯实党校教育培训主阵地。制定出台党建与廉政教育基地轮值方案，就下半年轮值清单召开专题工作会议。持续深化“文正学堂”干部教育培训品牌内涵建设，制定2024年度科级干部培训方案，分层分类组织开展科级干部培训。有序推进党员

教育培训，举办第七期发展对象培训班，开展 1 次视频学习、2 次集中授课，培训学员 115 人。组织开展新生党史党情教育，21 个学生党支部书记上专题党课，2910 名新生接受相关培训。加强智慧党校建设，开展处级干部和正科级干部网上集中教育培训，设置 18 门必修课，规范完善了处级干部 110 学时、科级干部 90 学时的培训要求。

二、重点工作

（一）深入开展党纪学习教育。紧扣示范带头学，校党委书记带头讲好纪律党课，各基层党组织书记讲纪律党课全覆盖，累计讲授 56 场次。强化解读培训，督促全校处级以上干部用好中国干部网络学院等学习专栏，指导各级党组织学习贯彻中央党的建设工作领导小组先后下发的 3 个《通知》和《条例》相关解读文章。加强警示教育，组织学习中央纪委编写的违纪行为典型案例，立足高校风险点，校党委书记在全校警示教育会上剖析典型案例 12 个，各基层党组织通报违纪典型案例 6 个，结合典型案例深入学习《条例》。根据市级专班要求，撰写并报送党纪学习教育总结材料。对照上级清单，整理完善党纪学习教育相关台账。9 月 30 日召开党的建设与全面从严治党工作领导小组（扩大）会议，全面总结学校党纪学习教育工作情况。

（二）持续深化党建共建联建。对上半年“政校企协同助力产学研融合”党建课题项目进展情况跟踪反馈，督促相关单位深度推进党建共建课题项目实施，持续性抓好产业链党建。与

苏州顺龙建设集团有限公司开展党建共建活动推进“百校千链”行动，围绕人才培养、科学研究、文化建设、社会服务等方面探索各方资源“聚在链上、融在链上”。承担并完成吴中区校地合作发展理事会轮值理事长单位及下属党建联盟牵头高校工作任务。

（三）强化干部队伍建设。持续跟进科级干部对接工作并取得积极进展。开展2027届苏州市特邀建议人选推荐遴选工作，我校2名教师成功入选。开展优秀年轻博士跟岗锻炼工作，完成13位跟岗锻炼推荐人选的统筹安排。召开工作启动会，确保优秀年轻博士跟岗锻炼工作开好局、探好路。举办江苏省第十七批科技镇长团成员赴任欢送会，为成员到岗履职做好各项服务保障工作。完成年轻干部挂职以及跟岗锻炼、借调使用人员的跟踪问效工作，定期了解干部的思想、工作和生活等情况，以严管厚爱激励干部担当作为。完成年轻干部月报工作与2023年度领导干部个人有关事项随机核查工作。

（四）提升党员领导干部教育培训质效。对照《全省党员教育学用活动提质创优工程实施意见》要求，结合我校实际制定《苏州城市学院党员教育学用活动提质创优工程实施方案》。组织领导干部参加“学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和党的二十届三中全会精神研讨班”；2人参加苏州市“56期县处级领导干部进修班”；8人参加“干部大讲堂”；3人参加“菜单式讲座”；3人参加“江苏公务员大讲堂”。根据科级干部培训方案，

综合运用专题授课、现场教学等形式开展了 3 场科级干部集体培训。

（五）开展系列活动凝聚统战力量。积极组织开展“筑梦新时代，奋进新征程”——庆祝新中国成立 75 周年主题演讲活动，作品《做苏州非遗文化的花信风》在苏州市校地合作共建统战联盟 26 所学校中脱颖而出，入围优秀作品参加现场主题分享会。积极响应江苏省委统战部有关通知要求，组织开展“丹青绘就新时代，翰墨书写新征程”庆祝新中国成立 75 周年书画作品征集活动，我校王学雷老师书法作品《草桥》入展网络书画展。

（六）持续协调推进“三定”工作。在前期校内外调研的基础上，根据上级相关规定，结合学校实际情况，会同人事处等部门推进学校内部“三定”工作，内设机构、内设机构领导职务、部门工作职责以及人员编制等相关工作方案经党委会审议通过，为学校未来事业发展奠定了坚实基础。

（七）扎实推进综合考核工作。酝酿起草“2024 年度市属高（职）院校党的建设成效评价指标任务分解方案”“苏州城市学院 2024 年度高质量发展综合考核实施办法（草案）”“苏州城市学院 2024 年度党的建设成效评价考核实施方案（草案）”，以考促干、以考促建，以考促优，激发干事创业新动能。

2024 年党委宣传部第三季度工作报告

三季度，党委宣传部紧紧围绕学校中心工作和发展大局，对照学校年度党政工作要点和部门实际工作安排，总结梳理本部门工作任务推进情况如下：

一、理论武装工作方面

一是推动理论宣传教育走深走实。围绕党的二十届三中全会精神、习近平法治思想等，通过报告会、专题讲座、三微一端、电子大屏等多种形式，积极开展理论宣传宣讲，组织全校师生原原本本学、反复深入学、创新方式学，推动党的创新理论入脑入心、见行见效。成立“苏城思韵”理论宣讲团，系统谋划学习宣传贯彻党的二十届三中全会精神。二是分层分类提升理论学习质效。落实党委理论学习中心组学习制度，三季度开展集体学习 2 次。创新中心组学习方式，实地调研苏州市中级人民法院，“实地调研+工作交流+集中研讨”相结合的中心组学习模式。持续规范教职工政治理论学习，制定本学期“双周四”政治学习安排，编印教职工政治理论学习资料 2 期。

二、意识形态工作方面

一是规范开展风险分析研判。落实意识形态风险分析研判和情况报告制度，开展 2024 年第三次意识形态分析研判，及时处置苗头性倾向性问题，上报分析研判报告 1 期，三季度，学校意识形态领域总体平稳安全。二是切实加强阵地管理。严格落实规定，按照“谁主办、谁负责；谁审批、谁监督”的原则严管各类阵地，一季度共审批讲座、论坛、报告会等 100 余场。严格执行校

园新媒体审批备案和年审制度，排查梳理校园新媒体账号的运营和管理，摸清底数。协同开展微信群、QQ群等排查清理，杜绝安全隐患。三是加强舆情监测处置。依托舆情监测中心常态化做好舆情监测和处置，确保24小时实时在线。

三、新闻宣传工作方面

一是提升内宣质效。完成“苏州银龄人才智库专题调研会”“学习贯彻党的二十届三中全会精神市委宣讲团报告会”“中国共产党苏州城市学院第一届委员会第六次全体（扩大）会议”“新生报到”“庆祝第40个教师节大会”“《青春里的苏州记忆》新书发布会”“新生开学典礼”等10余场活动会议、走访调研的宣传报道，共计审核发布学校官网“城院要闻”84篇，“校园动态”94篇；完成各单位、教职工通讯员2024年度上半年度新闻积分统计工作，做好各单位通讯员培训工作，用好新闻稿件审查系统；常态化开展“一期一会”活动，收集各单位重点工作清单，提前规划各单位宣传工作要点。二是加强外宣力度。围绕重点和亮点工作，加强与相关媒体的沟通与联系，在中国网、中国日报网、中国青年网、学习强国、央视频、新华日报等平台累计宣传报道我校各方面办学成效近40篇，同时进一步丰富了媒体资源，我校“《青春里的苏州记忆》新书发布会”相关报道登上《中国教育报》《中国出版传媒商报》等国家级报刊，增强了学校传播力和美誉度。三是完善融媒体矩阵建设。管理好新媒体工作室学生团队，完成新学期新媒体工作室招新工作，召开迎新会，做好新成员业务培训工作；做好校园新媒体的开通、变更与年审工作，使

用新媒体考核系统,提高全校新媒体平台工作协同度;暑假期间,配合招生就业处,在微信公众号推出多篇招生录取相关推文;完成内宣新闻稿的微信公众号同步推发外,还完成了“苏城学子假期图鉴”“你好,新学期”“新生报到指南”“中秋节系列活动”等近20篇推文制作,累计阅读量近8.9w,抖音号、视频号总浏览量近17.8w。

四、思想政治工作方面

根据《江苏高校校级网络思想政治工作中建设标准(试行)》,结合我校实际,我部起草撰写《苏州城市学院网络思想政治工作中建设与管理办法(试行)》,经校党委常委会审议通过并报省委教育工委、省教育厅。做好2022年度思想政治工作理论结项工作,启动2024年度苏州城市学院思想政治工作理论结项工作的立项工作,共有17个项目立项。持续推进“融城思政”品牌建设工作,举行《青春里的苏州记忆》新书发布会、“苏城行走的思政课:百名学子讲百点”视频首播暨“融城思政”学术研讨会。

五、校园文化建设方面

一是发挥文化育人功能,落实文化引领战略。持续孵化“融城思政”主题校园文化精品项目,做好结项的总结收尾工作,维护好“融城思政”主题网站;完成我校“礼敬中华优秀传统文化”征集、评选和申报工作;组织好“学习达人挑战赛”“‘高校党史学习教育研讨会’主题征文”等活动,丰富校园文化生活;做好我校开展庆祝中华人民共和国成立75周年相关活动规划;不断推动建

设一批体现时代特征、具有学校特色和融城特点的原创文化精品和文创作品。二是提升环境育人成效，加强宣传阵地建设。高效运维学校网站、道旗、宣传橱窗、电子显示屏等关键宣传媒介。本季度围绕迎新季、教师节、国庆节、“青春里的苏州记忆”新书发布会暨“融城思政”学术研讨会等重要节假日和活动，做好氛围营造以及组织配合工作；响应新生入学教育和各级各部门的参观需求，完成校史陈列馆、范仲淹史料陈列馆参观讲解工作共 34 场，持续建设校史馆讲解员队伍，做好招新培训。加大对文创产品的创新力度，不断丰富产品线，并持续优化校园文创售货机的运营维护，进一步激发校园文化的活力与创造力。

2024年工会第三季度工作报告

第三季度，工会在学校党委的正确领导下，牢牢把握保持和增强政治性、先进性、群众性这一主线不动摇，切实履行好维护职工合法权益、竭诚服务职工群众基本职责，发挥好桥梁纽带作用，不断增强工会组织的吸引力凝聚力，努力建设党政满意、教职工信赖的教工之家。主要做了以下几方面工作：

一、坚持党对工会工作的全面领导，加强思想政治理论学习。

工会以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，把自觉接受党的领导作为工会根本政治原则，不断加强政治理论学习，主动开展思想教育，用新思想武装头脑，指导工作。认真学习党的二十届三中全会精神，准确领会新要求，深入领悟新思想。

二、加强和完善工会经费建设，建立工作长效机制。

根据苏州城市学院二〇二三年第1次工会条线会议纪要，下拨下半年度各协会活动费用。

三、聚焦职工集体福利，增强职工幸福指数。

围绕职工群众对美好生活的新期待，建立健全教职工服务体系，不断提升教职工生活品质。累计慰问结婚生育教职工9人，发放慰问金共计0.9万元。开展夏季送清凉活动。发放2024年度教职工节日慰问福利，中秋节和国庆节节日慰问福利共发放656张指定实物提货券，共计发放32.8万元。在第40个教师节来临之际，对5位从事教育工作满30周年的教师、1位从教40周年教师进行表彰

慰问。组织开展领 2023 年度“教育帮困基金”大病补助活动。对符合生日慰问条件的新入职教工发放生日蛋糕卡。

四、满足教职工精神文化新需求，用心开展喜闻乐见的文体活动。组织参加“中国梦·劳动美——牢记嘱托担使命，感恩奋进谱新篇”2024 年苏州市职工朗诵大赛，全校共有 15 名教职工参加活动。开展“月圆人团圆，匠心传非遗”中秋节非遗手作活动，全校共计 150 余名教工参加，宣传弘扬工匠精神。与校党委宣传部、校语委办联合组织教师开展了“诵读中国”“笔墨中国”经典诵写系列活动比赛，弘扬和传承了中华民族经典文化。开展“惠师惠讲 义诊同行”活动，全校共 50 余名教职工参与，提升教职工健康素养与养生保健能力。组织开展 2024 年度“同在蓝天下——慈善一日捐”活动，累计捐助 5.07 万元，弘扬了中华民族乐善好施、扶危济困的传统美德。

五、夯实基础工作，加强工会自身建设。严格管理工会相关资产，依法依规使用工会经费。开通工会部门网站，畅通信息获取渠道。开展《高校工会经费使用监督路径探究》课题研究并结题。

六、完成学校党委和上级工会交办的其他工作。

2024 年团委（美育中心）第三季度工作报告

本季度，校团委深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的二十届三中全会精神。聚焦青年成长需求，紧密结合地方发展需求，紧密围绕学校党政工作要点，主动作为，积极服务，现就第三季度工作汇报如下：

一、持续加强队伍建设，夯实团学组织基础

我校团干部在“江苏高校百校万名团干部思政技能大比武”中斩获专职团干部专项赛二等奖 1 项，基层团支部书记专项赛三等奖 2 项。丰富“三青计划”内涵，推动培养成果转化，6 家职能部门和学院指导“青马工程”学员形成高质量调研报告汇编材料，“知行青年”研习社与“青禾计划”学员结对形成主题微团课 7 项，第二期“青马工程”人才培养先锋计划、“青禾计划”累计 130 名学员顺利结业，“知行青年”研习社开展一次研习活动。常态化规范召开共青团干部工作会议，明确下半年学校共青团工作要点。开展校院两级学生组织招新工作，夯实学生组织队伍力量。做好新生团员身份认定、新生团组织关系转接、下半年团员发展、2023-2024 学年第二学期主题团日活动评比等工作。指导学生会开展述职评议会，采用“定向+非定向”模式开展 2024-2025 学年“我为同学做实事”项目征集工作。开展第四批学生社团活动基金项目申报工作，指导 76 个学生社团完成换届工作，新注册成立学生社团 7 个。完成 3 份文件的修订印发工作。

二、把握重要时间节点，营造良好校园文化氛围

组织开展“苏城迎新章，City 梦飞扬”迎新主题活动，累计招募 880 位志愿者，参与到火车站、学校各区域等 28 余点位服务中，深度挖掘与弘扬校园文化精髓，创新打造“苏城院通关文牒”，出品“翠微知遇”主题文创产品，巧妙运用 AI 机器人和《“翠微君”新生指南》，配合参与开学典礼节目演出、《新生入学教育导航》教材修订等工作，为新生提供即时、全面的学校文化介绍与校园服务。围绕“庆祝第 40 个教师节”相关工作，利用一站式学生社区、书香校园等空间开展“师生午餐会”活动，开展“我与老师的二三事”专题推送。积极响应第 26 届全国推广普通话宣传周活动，配合开展“诵读中国”经典诵读大赛。召开学生社团社长大会，围绕庆祝中华人民共和国成立 75 周年，部署学生社团文化节系列活动。

三、推动实践育人成果转化，提升实践育人成效

以“三下乡”暑期社会实践为契机，组织 20 支校级立项团队、62 支院级立项团队，累计 6000 余人前往全国 21 个省份开展暑期社会实践活动，获国家、省、市级媒体报道 480 余篇；评选表彰校级“三下乡”社会实践先进个人/团队/组织 192 个，推报 6 个先进个人/团队/组织参评省级“三下乡”社会实践荣誉。组织近 700 名志愿者参与第四届海峡两岸青年文化月、“一湖两州”公路自行车赛、环太湖 1 号公路”马拉松等活动；获 2024 年江苏省青年志愿服务项目大赛“二等奖”1 项、“三等奖”1

项。完成 2024 年大学生志愿服务西部计划、大学生志愿服务乡村振兴计划志愿者奖励基金发放，做好优秀典型选树宣传工作。

四、有效整合资源，深化思政教育的生态功能

深入联系在校学生 2200 名，开展网络思政生态圈相关调研工作，形成调研报告 1 份。持续推进“翠微青年小店”创业项目建设和空间打造，参加 2024 年江苏青年创青春大赛，并与古吴轩书店初步达成联名文创等共建事宜。工作案例《巧思运维“翠微君”IP 形象擦亮“青”字招牌》获得第七届全国大学生网络文化节和全国高校网络教育优秀作品推选展示活动的“优秀展播作品”。参编《青春里的苏州记忆》口袋书手绘地图部分。

五、健全美育教育体系，助力学校高质量建设

依托“大中小学美育思政一体化”实践项目，进一步完善“1+n”互动式实践课程内容，为苏州市青少年宫的小朋友们带来包括舞蹈表演、AI 探索、普法科普等课程。参与 2024 年第二届高校美育高质量研讨会暨师资培训会，组织开展 2024 年下半年学校美育工作领导小组会议，持续推动美育建设阶段性工作成果和下一步计划。深化美育实践课程改革，探索将艺术实践学分纳入学校美育类学分管理，开展《苏州城市学院艺术团管理办法》修订工作。开设《高校美育》公选课，切实做好课程开展相关保障工作。

六、落实党建带团建制度机制，夯实团委党支部建设

团委党支部通过集中学习、个人自学、研讨交流等方式规范开展党纪学习教育、党的二十届三中全会精神专题学习和支部书记上党课及主题党日活动。依托“知行青年”研习社在“一站式”学生社区第一社区开展共青团工作专题培训，提升团干部的专业水准。常态化开展团委党支部“第一议题”学习共计3场，联动学生组织、学生社区功能性党团支部联合开展各项学习实践活动。

2024 年机关党委第三季度工作报告

在学校党委的正确领导下，机关党委对照 2024 年度学校年度党政工作要点和其他重要工作安排，详细制定了本年度工作安排并按计划开展。现就第三季度工作情况汇报如下：

一、强化创新理论武装。为学习贯彻落实党的二十届三中全会精神，7 月 19 日，机关党委通过线上会议召开支部书记会议，组织观看党的二十届三中全会新闻发布会，持续用党的创新理论武装全党，推进思想建党、理论强党，同时用思想政治工作新方式新方法推动政治思想工作实效性。

二、做好党员发展与管理工作。按照党章规定的党员标准，始终把政治标准放在首位；坚持慎重发展、均衡发展，有领导、有计划地进行。9 月份上报 2024 下半年度拟发展对象名单。报组织部同意后，积极对接有关支部，规范做好发展对象的确定与考察工作。同时针对学期初新入职机关各单位的党员同志，严格有序做好党员档案审查、党组织关系接收、党费收缴等有关工作，确保党员队伍焕发生机活力。

三、创建“党员先锋岗”。为充分发挥党支部战斗堡垒作用和党员先锋模范作用，机关党委开展 2024 年“党员先锋岗”创建活动，组织相关单位结合本部门业务，积极申报与推荐，激发党员干部争先创优精神和责任担当意识。

四、完成学校党委和上级党组织交办的其他工作。

2024 年发展委员会办公室

第三季度工作报告

一、持续开展党史学习教育、党纪学习教育，学习贯彻党的二十届三中全会精神

持续开展党史学习教育、党纪学习教育。认真贯彻学史明理、学史增信、学史崇德、学史力行的要求，加强警示教育，抓好以案促学、以案说纪，让心存敬畏、手握戒尺真正成为党员、干部的日常自觉。

全面学习、深刻把握全会精神，深刻领会进一步全面深化改革的主题、目标要求、重大原则、重大举措和根本保证等会议精神；把学习宣传全会精神与习近平总书记关于教育的重要论述、党纪学习教育和学校工作实际结合起来，持续推进发展办重点工作，助力学校高质量发展。

二、聚焦苏州发展需求，主动对接苏州地方各级政府和部门、行业企业，落实落细合作内容

挖掘、整合社会办学资源，扩大校地政企合作发展朋友圈，以实现产业、学校和城市融合发展为目标，积极推进与行业、企业的合作。

梳理 22 项国内合作签订项目执行情况，做好跟踪服务，努力打造服务教学科研活动的国内合作品牌项目。新签订国内合作协议两项。7 月，与西北工业大学计算机学院签署了战略合作框

架协议。9月，与中数文化大数据（苏州）有限公司签署战略合作协议。前往南通开展“访企拓岗”活动，走访招商工业海门基地、凯盛家纺股份有限公司以及南通三鑫电子科技股份有限公司等企业，拟推进校企合作；前往吉林宇航科技有限公司考察交流，拟推进建现代产业学院、实验实训基地、课程共建等相关合作。

三、走进产业，贴近行业，开展第三届“升学就业服务月”活动

启动第三届“升学就业服务月”活动，联合合作企业和各二级学院，组织学生赴行业标杆企业参观学习，让学生更加深入的了解行业、产业的发展情况，帮助他们拓宽视野、明确职业发展目标，合理规划职业生涯。9月，已组织学生赴苏州神元生物科技股份有限公司、长三角工业互联网创新联合中心、吴江太湖雪蚕桑文化园和江苏汇博机器人技术股份有限公司等四家企业参观学习。后续将继续有条不紊地开展相关工作。

四、择需、择优、适量引入新的社会培训资源，持续推进非学历教育相关工作

召开国内合作与校友工作研讨会，解读《苏州城市学院非学历教育管理暂行办法》《苏州城市学院非学历教育收支管理暂行办法》，动员各单位积极投入到相关工作中，聆听各单位的意见与建议，为各单位制定非学历教育项目管理实施细则以及进一步拓展非学历教育工作提出相关建议。

积极开拓社会培训市场，精准对接需求，稳妥推进社会培训

各项工作。与中国商业技师协会、苏州市母婴产业商会、苏州神元生物科技股份有限公司等单位洽谈了社会培训事项；与雍景山庄酒店等单位洽谈了社会培训基地事宜；协同二级学院与有关企业、协会合作洽谈，拟开设形象设计课程，已形成初步方案。

五、“规范+激励”，不断完善基金会管理机制和相关制度建设

走访合作单位，调研省市高校的发展工作奖励办法情况，听取有关部门对发展工作奖励办法的建议与意见，形成了《苏州城市学院发展工作奖励办法（试行）》的初稿。持续推进制度完善，确保基础性规范落实到位。第三季度，溧阳市腾元耳机有限公司、张雪峰暖风助学金捐赠到款 27 万余元。

六、打牢基础，打出品牌，深入开展特色化的校友服务工作

从办好品牌活动、讲好校友故事、加强校友走访、做好校友服务、加强各地校友分会建设与联系等五个方面打牢校友工作的基础，积极探索校友服务工作品牌建设。7 月，召开国内合作与校友工作研讨会，联合各二级学院积极谋划校友工作，健全部门协同联动工作制度，共同推进校友服务工作。8 月，赴南通走访校友企业——景林科技培训中心，与南通校友会交流研讨校友工作；9 月，策划组织苏州校友会工作座谈会、往届班主任校友工作研讨会，听取往届班主任们及苏州校友会关于开展校友工作的意见与建议，充分调动校友参与学校活动的积极性，助力校友事业发展。联合二级学院赴丹阳走访校友企业——江苏文昌汽车部

件有限公司。加强与校友企业的合作，带动校友之间的信息互通，开发地方校友资源，努力推进学校建设与校友工作的紧密有效对接，为学校高质量发展贡献力量。

七、校内培训招生工作启动，开设公益讲座及公益实训课程

启动了大学生四级培训课程招生，更大限度地服务学生通过四级考试；举办了1场张雪峰老师线上公益性讲座，3场考研动员、院校规划、考研复试等线下公益性讲座；开设1场考研英语、1场考研数学名师导学课程；开设2026公职类备考规划讲座，帮助学生详细了解公务员考试题型、考情分析及备考学习规划；根据二级学院的需求及学生升学规划需要，开设针对性的雅思托福语言类学习导学，留学规划课。

2024 年学科建设与科研工作处 第三季度工作报告

2024 年三季度，学科建设与科研工作处深入贯彻落实党的二十届三中全会精神，在原有工作基础上，持续开展“有组织科研”，营造良好科研生态，现将相关工作成效、存在困难总结如下：

一、工作成效

（一）坚持党建引领，强化内部建设

三季度开展主题党日专题学习活动 3 次。支部于 7 月开展科研相关违纪典型案例剖析主题党日活动，8 月召开党的二十届三中全会精神专题学习会暨 8 月主题党日活动，9 月学习贯彻党的二十届三中全会精神，传达落实全国科技大会精神和市委科技委员会第一次全体会议精神，将党建工作与科研业务工作进一步融合。

（二）加强“有组织科研”，推动科研工作高质量发展

1. 做好项目服务。三季度，组织申报各级各类纵向项目、科研成果奖 **70** 类，申报项数 **72** 项，其中苏州市关键核心技术“揭榜挂帅”攻关项目、2024 年度法治建设与法学理论研究部级科研项目等 **55** 个项目和奖项系我校首次组织申报。**项目立项实现新突破**，共获批纵向项目 47 项，其中：获批国家自然科学基金面上项目 1 项，实现面上项目获批“零的突破”；获批 2024 年度教育部人文社会科学研究一般项目 1 项，为我校首次获立部级项目；获批江苏省高校基础科学（自然科学）研究项目 7 项，其中，

获批 A 类项目 2 项，实现了我校该项目 A 类项目立项零的突破；获批 B 类项目 5 项，创下了我校该项目 B 类项目立项的历史新高；获批 2024 年度江苏省高校哲学社会科学重大项目 2 项，为我校首次获批江苏省高校哲社重大项目。**横向科研项目**立项 11 项（自科 8 项，社科 3 项），合同经费 **491** 万元（自科 478 万元，社科 13 万）。

2. 科研获奖新突破。我校牵头申报的“复杂交通场景下移动目标高效精准辨识与轨迹高可靠跟踪关键技术”项目获中国发明协会发明创业奖创新奖二等奖，系我校首次以第一完成单位获得学会（协会）奖。

3. 专利转化新进展。三季度我校教师专利申请共计 37 项，是去年同期的 2.6 倍。发明 25 项，实用新型 12 项，发明专利占比 67.6%，另有软著申请登记 3 项。1 项实用新型专利转让，为我校本年度转让的第 5 件专利。

4. 科研平台建设与管理。三季度科研平台建设再创佳绩，新增“江苏高校生物光子科技重点（建设）实验室”“江苏省先进感知与智能装备工程研究中心”等 2 个省级科研平台，新增“江苏省科技创新智库基地”“苏州市多模态数据融合与智慧康养重点实验室”等 2 个市级科研平台。新增苏州城市学院-旁遮普信息技术大学先进光电子学国际联合研究中心 1 个校级科研平台，撤销“苏州城市学院生命科学研究院”和“苏州大学文正学院华电电力技术研究所”，进一步完善校级自设科研机构的规范化管理。

（三）稳步推进联合培养研究生工作

三季度，联培研究生工作得到稳步推进。完成 2023 级联培研究生第一学年学业奖学金和 2024 年度联培研究生科研创新项目的后续工作，下拨 2023 级联培研究生新一轮培养业务费经费。持续跟进 2024 级联培研究生名单和导师双选情况。

（四）有序开展科研综合工作

三季度，完成科研相关通知发布 78 条，审核发布“教学科研”科研宣传稿件 15 篇。9 月中旬，为进一步提升校思政教育质量，加强学科发展，联合马克思主义学院举办“融城思政”学术研讨会。启动校学术委员会换届工作以及学术分委员会成立工作。

二、存在困难

目前二级学院（部）的科研管理体制尚不完善，在科研项目申报以及研究生管理等工作环节中，个别学院（部）责任意识和主动意识还有待加强，部门需进一步畅通与二级学院（部）的交流渠道，以便更好地促进各项工作的顺利开展。

2024 年人事处（党委教师工作部） 第三季度工作报告

2024 年第三季度，人事处（党委教师工作部）坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，不断加强新时代高素质专业化教师队伍建设，为学校“迎评、申硕、创一流”发展提供坚强支撑。

一、强化思想理论武装，涵养高尚师德师风

认真落实“第一议题”制度，加强对党的二十大三中全会精神等的学习，用党的创新理论武装头脑、指导实践、推动工作。认真学习贯彻全国教育大会、教师大会精神，贯彻落实《中共中央 国务院关于弘扬教育家精神加强新时代高素质专业化教师队伍建设的意见》精神，以“大力弘扬教育家精神，加快建设教育强国”为主题，组织做好教师代表座谈会、教师节庆祝大会、校领导走访慰问教师代表等第 40 个教师节活动，进一步营造尊师重教良好氛围。定期组织教职工集中政治理论学习，坚持不懈用习近平新时代中国特色社会主义思想凝心铸魂，全面提升教师思想政治素质和育人能力。

严格落实师德师风第一标准，在人才引进、专业技术职务评聘、岗位聘用、项目申报、评奖评优等工作中严把师德关、政治关；组织 2024 年暑期教师研修和“立德·乐教”新教工集中培训，引导广大教师自觉践行教育家精神，涵养高尚师德，依法履行教师职责；围绕师德师风建设工作走访有关学院（部），开展

师德师风专项检查，坚持师德师风违规“零容忍”，筑牢意识形态安全防线。

二、坚持人才引育并举，优化师资队伍结构

围绕本科教学合格评估的师资队伍建设目标，加强人才体系顶层设计，进一步优化人才引进流程，加快高层次人才及团队引进速度。编制2024年下半年人才引进计划，发布《苏州城市学院2024年度下半年高层次人才招聘公告》，开展人才招聘政策解读及业务培训交流会，组织高层次人才引进专场巡回招聘会，拓宽选人用人渠道，坚持全职与柔性引进相结合，不断优化师资队伍结构。完成39名苏大借用和苏大双聘人员的调动工作，引进专任教师54名、兼职教授5名。

以职称制度改革为抓手，不断优化教师岗位结构比例，完成73人专业技术职务评审工作。聚焦内涵发展，组织推荐申报江苏省产业教授（本科类）5名，其中3人入选；推荐申报江苏省“双创博士”3名。聚焦素质提升，鼓励支持教师进行国内外访学研修，选派1名青年教师出国进修，3名教师参加校外培训，2名教师在职攻读博士学位，67名教师赴校外参加挂职锻炼和业务培训。启动2024年下半年教师资格认定工作，共33人申请。

三、推进岗位聘用管理，保障教师福利待遇

统筹用好编制资源，按照市委编办新规范新要求，完成相关用编申请工作；以提高考核质效为出发点，推进学校高质量发展绩效评价考核工作；实施岗位聘用制管理，累计完成73人次岗位聘用工作，61人的试用期满考核工作；完成7位教授苏州市

事业单位专业技术三级岗聘用条件认定申报工作；启动学校岗位设置与聘用文件的调研起草工作。

根据上级部署，开展江苏省高校薪酬制度改革试点工作调研座谈会，完成江苏省高等学校、科研院所薪酬调查工作。根据苏州市整体工作部署，做好教职工工资及相关福利的核批发放工作，完成1-9月苏州市基础性绩效奖励的核批和发放，完成2022年以来新进人员公积金和房贴初次核定工作以及2023年度公积金和房贴调整的审批及补发补扣工作，推进苏大借用及双聘人员待遇清算及接续工作，完成2024年度教师节困难教职工慰问金的审核和发放工作。

目前，还存在地方赋予的人事自主权太少、学院（部）的师资队伍建设有待完善等问题。

下一步，人事处（党委教师工作部）将持续加强与市有关部门的沟通对接，主动作为，争取更大的人事人才自主权；深入践行“四下基层”工作，强化联动，与学院（部）协同推进师资队伍建设；进一步完善部门服务机制，查找堵点，打通服务教职工的“最后一公里”。

2024 年国有资产与财务管理处 第三季度工作报告

第三季度，国有资产与财务管理处紧紧围绕学校 2024 年工作总要求，以严谨的工作态度、高效的工作效率和优质的服务质量完成了各项工作，现将主要工作总结如下：

一、财务保障工作

（一）校园一期建设学生宿舍楼项目专项债申报成功

积极与苏州市财政沟通，为校园一期建设项目筹措款项。校园一期建设项目——学生宿舍楼已下达专项债财政资金额度 1100 万元，同时加强监督专项债使用情况，依照市财政要求，至 2024 年底专项债执行率须达到百分之百。

做好校园一期建设其余项目专项债申请准备，市财政预期，有关部门将于 2025 年放宽专项债申请领域。本部门已开始着手申报准备工作并推进项目前期建设工作，提高资金使用效率，做到“项目等资金”。

（二）2024 学年学费收缴工作

开展了 2024 学年学费收缴工作，完成了本学年新生学费收缴工作，通过核对整理入账，新生到款率为 98%，全校学费到款率为 82%。自 9 月起，学费收入正式对接非税系统上缴财政，并由市财政按预算核拨。

（三）会计报销核算工作

严格遵循学校财务制度和流程，顺利完成三季度会计报账及核算工作。三季度共处理财务报销流程 1624 单，制作财务凭证

1656 笔，涉及财务分录 9528 条，共计支出 11134 万元。

二、预算编制工作

贯彻落实《市级零基预算改革实施方案》文件要求，加快建立标准科学、规范透明、约束有力的预算机制，结合市级零基预算改革要求和学校实际情况，制定《苏州城市学院零基预算改革实施方案》。上报 2025 年预算“一上”，重点保障本科教学合格评估指标经费，落实过紧日子要求，分类细化编制项目支出预算，强化资金统筹力度，完善政府采购制度，深化配套制度改革，由学校财经领导小组全面负责零基预算改革各项工作，督促有关政策措施落实。

三、本科教学工作合格评估学习考察

9 月，由处长葛军带队考察云南经济管理学院财务处，深度交流学习经验。深入学习本科教学工作合格评估评建工作指标体系内涵，了解了师生比、教学日常运行支出、教学科研仪器设备、教学行政用房等合格评估定量刚性指标，加深了对教学日常运行支出的定义、支出范围的理解。为 2025 年度预算编制、规划教学日常运行经费投入、规范教学日常运行经费报销核算夯实基础。

四、资产管理工作的

完成报废空调、课桌椅和食堂设备的处置转让工作，开展新学期开学前学生宿舍空调、图书馆及信息中心等部门桌椅更新工作。完成相关新增资产验收并登记在册，共新增固定资产 412 件（套），总价合计 455.22 万元。

针对上半年资产清查中出现的部分部门办公家具账卡与使用人员严重不符情况，开展办公家具账实专项检查，进行办公桌及文件柜人账物清理匹配。

完成新资产管理系统与财务系统中固定资产的分类匹配调整，推进学校资产管理与市财政局“资产云”系统对接工作。

五、采购与招投标工作

组织开展了学校办公室装修、实验室改造、宿舍维修、屋顶防水、工会节日慰问品、实验设备及机房电脑采购、教育网接入宽带服务、在校生意外保险、食堂委托经营等招投标项目 30 多项（总预算超 1600 万元），为学校各部门的相关工作推进提供了强有力保障。

协助学校各二级单位通过政府平台框架协议采购和网上商城采购项目 120 多项，金额 210 万元，通过平台采购的物品主要为服务器、办公电脑、空调、办公桌椅、文件柜、打印纸、清洁工具、日用百货等各类办公用品。

为进一步规范学校代理采购工作，通过公开招标方式遴选确定了我校的采购代理服务机构。根据学校采购评审专家管理办法等文件要求，正在面向校内外公开征集采购评审专家，建立学校采购评审专家库。

2024 年审计处第三季度工作报告

2024 年第三季度，审计处紧密围绕学校中心工作，认真履行审计职能，加强内部管理，为学校的健康发展提供了有力保障。现将 2024 年第三季度的工作情况总结如下：

一、强化政治引领，深化理论学习

（一）落实党的二十届三中全会精神学习教育。组织党员干部学习贯彻《中共中央关于进一步全面深化改革、推进中国式现代化的决定》。通过集中学习、研讨会等形式，确保每位党员都能准确理解《决定》的核心内容和重要意义。

（二）参加苏州市审计局以审代训项目。为整合优化审计资源，提升内审人员业务水平，苏州市审计局围绕 2024 年审计项目组织开展“以审代训”相关工作。审计处积极响应，9-10 月选派一名同志进点参与相关单位经济责任审计工作，从审计线索挖掘、证据获取、报告撰写等方面，全方位锻炼实务能力。

（三）参加苏州市内部审计业务培训班。为深入学习贯彻党的二十届三中全会和二十届中央审计委员会会议精神，提高内审人员业务素质，推进苏州市审计工作高质量发展。苏州市内部审计协会组织举办 2024 年全市内部审计业务培训班，审计处于 9 月选派一名同志参加。

二、推进工程审计，强化结果运用

（一）编写工程审计分析报告。针对工程审计中发现的问题，分析原因，提出审计建议。围绕共性问题调查编写《关于我校工

工程项目竣工结算审计的情况汇报》，发现共性问题 3 类，提出审计建议 5 项，并及时向工程管理归口部门等相关部门反馈沟通，合力推动建设资金高效使用，防范工程管理内控风险。

（二）完成工程项目送审、现场勘查等工作。加强过程管控，保证审计结论客观、公正。此外，加强对送审资料真实性与齐全性审核，不达标资料不予送审。

接下来，审计处将继续秉持客观、严谨、细致的工作态度，进一步提高工作效率和质量，不断创新审计理念和方法，为学校的发展提供更加有力的审计保障。

2024 年教务处第三季度工作报告

2024 年第三季度，教务处在学校党委领导下，紧紧围绕学校“十四五”规划及 2024 年度工作要点开展工作，扎实做好各项教育教学工作，现总结如下。

一、统筹开展教学类工作会议

结合学校应用型本科高校发展目标规划和本科教学合格性评估相关工作内容，教务处相继召开了新工科建设实施方案论证会、暑期教学工作推进会、本科思想大讨论之高质量育人研讨会、苏州曲艺戏剧类非遗传承创新联合体工作研讨会等教学各类会议 13 场，进一步统一思想、凝聚共识，全面落实立德树人根本任务，深化教育教学改革，不断提高人才培养质量。

二、健全教学管理制度体系

对标本科教学合格性评估的要求，梳理了教学各项规章制度，修订了学籍管理、毕业（设计）论文管理、实践教学、基地建设 4 份文件，新拟了学位评定委员会章程、学士学位授予实施细则、新工科建设实施方案、专业设置与动态调整管理办法、一流本科专业建设管理办法、创新创业学分认定与管理办法、教务处印章使用管理办法等 7 份文件，不断健全制度机制，夯实教学管理之“基”。

三、推动教务系统与教学管理平台升级

充分利用暑假时间，完成了新教务管理系统的测试与优化工作，并制作了详尽的师生操作手册。开学初，通过组织 4 场专题

培训，确保了师生能够迅速掌握新系统的操作方法，保障了教学工作的平稳过渡。此外，迭代升级了网络课程教学一体化平台，实现了信息采集、评价、督导及反馈等教学管理功能的全面智能化，显著提升了教学管理的效率与质量。

四、深化专业建设内涵式发展

加强品牌专业建设。针对现有的省市级立项建设专业，督促9个专业的专业负责人和4个学院严格对标建设，按年度计划做好建设，并提交工作汇报。继续加强学校微专业、文正书院、辅修专业项目遴选建设，注重校企合作和课程设置交叉融合，提升学生的职业竞争力和实践创造力，9月份陆续完成选拔招生、组建班级、开班典礼工作。

启动专业认证试点。动员各个二级学院遴选优势专业参加认证试点，设置专项经费、组织校内外专家点对点指导，争取有2个专业在2025-2026年提交认证申请。

五、组织各类项目推荐申报

做好项目服务。组织申报市厅级教改课题3项，推荐申报10人；联合苏州市姑苏区沧浪街道社区教育中心申报了江苏省教育厅县域社区学习中心品牌课程；组织教师申报教育部高等教育司、江苏省教育厅第二批“人工智能+高等教育”典型应用场景案例，其中我校张宇教师申报的《医工交叉“AI+SDG”助力智慧健康类课程教育—基于交互式人形机器人平台》获江苏省教育厅推荐报送教育部参评；教育部产学合作协同育人项目的申报立项模式发生改变，即取消申报节点、采用持续申报的方式，截至

9月底，累计收到基础教学部、智能制造与智慧交通学院、职能部门等共计11位教师参与申报。

做好论文推优。6-7月启动校级优秀论文评选工作，共评选出校级优秀毕业设计（论文）81篇，校级毕业设计（论文）优秀团队4个，优秀论文导师37位；经专家评审，择优推荐8篇优秀毕业论文（设计）上报省教育厅参加省优毕业论文（设计）评选。

教材获批新突破。精心组织教材申报遴选工作，教材建设取得新突破：我校《DSP 控制器原理与应用》《大学生职业生涯规划的学思行》《土力学与基础工程》3部教材认定为“十四五”普通高等教育本科省级规划教材。

六、优化实践教学基地与劳动教育

全面启动了教务系统劳动课程过程信息化管理，发布了《劳动1》课程开课通知，落实了项目库建设、选课、材料上传、成绩评定及手册下载等相关工作。与多家企业共建了劳动实践基地，处理了7次实践教学基地申请。开展了第三批校产教融合基地培育点申报工作，组织教师参加全国数字餐饮与营养膳食主题论坛等活动，推动学校获聘共同体副理事长单位，进一步拓宽了产教融合的广度和深度。

七、做好教师教学能力提升工作

聚焦“提升高校基层教学组织负责人能力水平，推动高校教师教学发展”主题，组织了23名教师参加省教育厅举办的高校基层教学组织负责人培训班；启动了新学期融城思政课程公开课

活动，为教师搭建了互观互学、交流研讨的平台。邀请专家指导，组织竞赛培训，我校教师教学竞赛取得新成就：王成琳老师主讲的《普通物理 2》课程，获第四届江苏省高校教师教学创新大赛产教融合赛道及新教师赛道决赛一等奖（新教师赛道）；省微课比赛一等奖 1 项、二等奖 5 项、三等奖 3 项。

八、科创赛事成果丰硕

暑假期间，在教务处的精心策划与全力推动下，我校师生参加的江苏省 TI 杯大学生电子设计竞赛等 7 项学科竞赛，全面开花、屡获佳绩，累计获奖 34 项，其中国家级奖项 11 项，获奖人次超过 90 余人。持续推进中国国际大学生创新大赛（2024）赛事相关工作，利用假期，开展系列训练营“魔鬼训练”，邀请专家为入围项目作专项辅导。截至 9 月底，我校在本届赛事中共斩获一等奖 3 项，二等奖 2 项，三等奖 2 项，其中 2 个项目晋级全国总决赛网评，创近年最好成绩。

2024 年教学质量管理与评估处第三季度工作报告

为扎实推进各项重点工作任务有序开展落实，根据学校安排，对照学校年度党政工作要点、本年度部门重点工作计划简表，结合实际，现将部门 2024 年第三季度重点工作汇报如下：

一、聚焦本科教学合格评估，做好评建工作

（一）筹备召开本科教学工作合格评估动员会

7月5日，本科教学工作合格评估动员会在我校综合楼多功能厅召开。教学质量管理与评估处完成了会议材料的准备以及现场会务等工作。主要工作内容包括：研制《苏州城市学院本科教学工作合格评估评建工作方案》；制订《评建工作任务分解表》；编制《本科教学工作合格评估材料汇编》；草拟赵志宏校长会上《真抓实干，力争高质量通过本科教学合格评估》的动员讲话。

（二）实地学习调研 2024 年迎评高校工作经验

7月19日至21日，校党委常委、副校长高雷带队赴云南经济管理学院学习调研，人事处（党委教师工作部）负责人李振、教务处处长许宜申及教学质量管理与评估处、国有资产与财务管理处相关人员陪同。云南经济管理学院将于2024年11月进行合格评估，云南省教育厅对其迎评工作给予了充分肯定。此次调研，学习了云南经济管理学院优秀的本科教学工作合格评估评建工作经验，为推进下一阶段本科教学工作合格评估的重点和难点工

作开拓了思路，提供了参考。

（三）召开本科教学工作合格评估评建工作推进会

7月30日，在综合楼三楼大会议室召开了本科教学工作合格评估评建工作推进会。为进一步推进本科教学工作合格评估评建工作，确保办学条件、教学管理、教学质量等方面指标达到评估标准，会上部署了《本科教学工作合格评估评建任务、问题清单及改进措施》工作任务及时间节点要求，形成评建工作方案。

（四）召开本科教学工作合格评估评建任务研讨会

为扎实推进合格评估各项评建工作深入开展，明确下一步工作目标，8月13日中午，在综合楼三楼大会议室召开本科教学工作合格评估评建任务研讨会。研讨会邀请教育部本科教学工作合格评估专家、常熟理工学院原副校长、云南经济管理学院校长钱素平教授围绕《本科教学工作合格评估评建任务、问题清单及改进措施》进一步帮助各部门梳理了评建任务，落实工作责任，以评促建、以评促改，确保办学条件、教学管理、教学质量等方面指标达到评估标准。

二、统筹部署，做好数据填报工作

（一）部署2024高等教育质量国家数据填报工作

调研宿迁学院、无锡学院、苏州科技大学等3所高校数据填报任务分工安排，根据我校实际情况，制订数据填报工作分解表和时间节点安排，做好数据分工填报安排。

（二）召开2024年高等教育质量监测国家数据平台填报工

作协调会

9月25日下午，2024年高等教育质量监测国家数据平台填报工作协调会在综合楼三楼会议室召开。会上对数据填报工作进行了培训，强调了状态数据采集的重要性，明确了各部门分工安排和时间节点，对填报过程中易出现的问题进行了释义。

三、利用在线资源，做好评估知识宣传

（一）组织线上专家讲座学习

组织学校各职能部门、学院（部）本科教学合格评估相关工作人员，线上学习了蔡敬民（安徽大学）、刘振天（厦门大学）、李燕飞（江南大学）、严余松（成都工业学院）、姜俊兵（山西工程技术学院）、穆瑞杰（河南牧业经济学院）、吴伟（宁夏理工学院）、陈以一（上海杉达学院）等通过合格评估院校的迎评工作经验以及教育部本科教学合格评估与审核评估核心专家朱林生、周定文专家的评估内涵解读。

（二）发挥部门网站校内宣传功能

建设、完善、利用部门网站，收集、整理本科教学工作合格评估相关政策文件、评估体系指标、评估体系内涵解读、指标释义等内容以及评估相关应知应会知识，形成专栏置于网站宣传，供校内师生学习。

2024年招生就业处第三季度工作报告

一、党建工作

发挥党建引领作用，落实“第一议题”制度，持续推动党建与业务工作深度融合，开展集中学习5次，举办主题党日活动3次。

二、招生工作

（一）常规工作

1. 完成2024年本科招生录取工作

7月11日至8月6日，完成15个省、自治区、直辖市全部2651名普高本科招生计划，历时27天，计划完成率100%。录取江苏省考生1794人，省外考生857人，省内外生源比68:32。8月9日完成五年一贯制高职“专转本”退役大学生士兵33名考生录取工作。新生录取通知书于7月29日和8月14日分两批通过EMS邮政寄出，做好新生录取数据整理分析工作。

2. 完成2024级本科新生入学资格复查工作

9月12日至29日完成2024级83名普高新生高考加分资格证明材料核验，385名“专转本”新生学历资格和计算机等级证书、政策性录取加分考生获奖证书等材料的复核工作，做好材料归档工作。

3. 完成2024年招生宣传工作先进单位及先进个人评选工作

9月4日至26日开展2024年招生宣传工作先进单位及先进个人评选工作，共计5个单位、32名个人提交申请，经学院（部）

初审、招生就业处复核、评议小组评审，数字经济与管理学院等3个单位获评2024年招生宣传工作先进单位，谈一真等28人获评2024年招生宣传工作先进个人，做好公示、发文、归档工作。

4. 完成2024级新生问卷调查工作

9月9日至11日，面向2024级全体新生开展问卷调查工作，报到新生2966人，参与人数2874人，有效问卷2874份，问卷调查参与率96.90%，做好数据整理分析工作，形成调研报告。

（二）重点工作

1. 开展2024年招生宣传总结表彰会工作

9月27日，在学校师生服务大楼三楼举办2024年招生宣传总结表彰会，全体招生宣传人员参加。会议全面总结了2024年招生宣传工作情况，并对获评先进单位及先进个人进行表彰。

三、就业工作

（一）常规工作

1. 常态做好就业统计

7月15日、8月31日达成学校离校就业率、初次就业率目标任务，完成7-8月就业简报制作。组织开展2025届求职创业补贴申请，完成2025届3652名毕业生生源上报工作。

2. 巩固拓展就业市场

7-8月持续开展线上综合招聘会，确保就业服务不断线。9月份，开展吴江区、昆山市、姑苏区专场线下招聘会，开展宣讲会2场，提供岗位349个，达成初步就业意向300余人次。组织

187 名毕业生参加苏州大学秋季校园招聘。借助就业信息网、微信公众号等平台发布信息 225 条。

3. 深入开展就业指导

关注离校未就业毕业生就业进展和思想动态，引导毕业生积极主动求职就业。启动 2025 届毕业生就业指导专项行动，开展秋招就业能力提升营活动，提升毕业生就创业实战能力。针对困难群体毕业生，开展专项就业能力培训课程。依托“家门口”就业服务站，完成 2024 届高校毕业生就业工作典型案例申报及 2024 年示范引领性服务站申报工作。组织开展优秀创业案例征集，遴选 2 名优秀校友参评。

4. 扎实做好档案转递

7-8 月，完成 2024 届 3113 位毕业生档案整理，完成 2023 届缓寄档案邮寄 613 份，分三批次完成 2024 届 1982 位已落实就业毕业生档案转递工作，零星邮寄档案 88 份。9 月处理 277 位 2024 级新生档案接收登记工作。

(二) 重点工作

1. 有序组织就业核查

7 月 8 日、7 月 10 日至 7 月 23 日和 8 月 1 日，针对灵活就业、其他录用形式就业、同一小微企业聘用 2 名以上毕业生等情况，采取学院自查和学院交叉核查相结合的方式，分三批次组织全面核查，共计核查 1353 人次，核查情况及时做好后续跟踪处理。完成学校就业工作自查报告上报工作。持续做好就业去向登记确认提醒。

2. 持续夯实生涯教育

7-8月，开展职业生涯规划大赛线上备赛培训，邀请业内专家为16名学生、14名指导教师进行3场集中培训，7场一对一精辅导。选派两名教师参与就业指导实践及技能提升培训。依据修订后的《职业生涯规划》课程实施方案，搭建线上课程平台、明确课程要点。持续开展一对一生涯咨询工作。

2024年党委学生工作部（学生工作处、人民武装部）第三季度工作报告

党委学生工作部（学生工作处、人民武装部）坚持为党育人、为国育才，全面贯彻党的教育方针，全方位落实立德树人根本任务。现将第三季度主要工作情况总结如下：

一、聚焦高质量党建引领业务工作高质量开展

（一）工作举措

坚持不懈用习近平新时代中国特色社会主义思想凝心铸魂，持续巩固党纪学习教育成果，深入学习贯彻党的二十届三中全会精神，组织学生工作队伍赴福建宁德、福州进行主题社会实践研修活动。严格执行“三会一课”制度，认真开展支部党员大会，围绕习近平总书记《论教育》等进行集中政治学习。

（二）下一步工作思路

对标对表上级党组织有关规定、要求，坚持政治理论学习，严格落实全面从严治党要求，推进党建工作规范化标准化，推动党建与业务工作深度融合。

二、聚焦“新时代立德树人工程”阵地建设

（一）工作举措

秉持一体化育人理念，多部门协同联动，有序完成新老生开学各项工作。顺利举办第二十八期学工论坛，精心组织开展2024级新生入学教育系列活动，做实做优我校一体化立德树人的第一

公里、第一环节。

全力推进“一站式”学生社区建设工作。牵头撰写《苏州城市学院“一站式”学生社区综合管理模式建设总结报告》，谋划制定《苏州城市学院“一站式”学生社区综合管理模式建设提质增效工作清单》，完成学校“一站式”学生社区建设提质增效情况调研表（试行），更新更进“一站式”学生社区2024年下半年工作计划，推动3-7社区的建设工作。着力推进“一站式”学生社区“融媒思政”教师工作室建设。

顺利做好第八届全国高校大学生讲思政课公开课展示活动校内环节组织工作。选送学生参加第八届全国高校大学生马克思主义理论学习夏令营活动获评“优秀营员”称号。开展“学宪法讲宪法”活动，有序推进“宪法”卫士2024年行动计划，完成第二批优秀毕业生表彰相关工作。

规范推进学生工作名师工作室建设，强化网络宣传阵地建设。依托“苏城学声”微信公众号打造学校学生工作网络思政平台，探索建设具有苏城院特色的网络思政路径。

（二）下一步工作思路

进一步落实党委常委会会议精神，牵头召开工作推进会，系统推进3-7社区建设。定稿发布《苏州城市学院“一站式”学生社区综合管理模式建设提质增效工作清单》，持续助力学校“1335”“一站式”学生社区模式提质增效，深入推进网络思政育人工作，全方位彰显立德树人成效。

三、聚焦高质量学生管理服务体系构建

（一）工作举措

“一站式民主议校”网上平台累计收到学生有效咨询、建议及投诉等共计 173 条，回复处理完结率达 88%。做好 2024 年春季学期“最佳议案”后续表彰工作。完成 2024 年 6-7 月学情简报、第三季度意识形态研判报告、2024 年秋季学期学生思想动态报告。

持续推动二级学院学生工作考核指标制定，织密学生管理工作网络。聚焦“行为”大数据，累计审核录入 89881 人次数据。召开春学期第二次行为学分评定委员会会议。完成《苏州城市学院班级工作管理条例》《苏州城市学院班级工作考核实施细则》修订工作。有序做好 2024 届毕业生退宿工作，完成退宿 3058 人。做好 2024 年暑期学生留宿工作，覆盖 1467 人次。组织 5 号宿舍楼混合宿舍搬迁工作，顺利完成 2024 级新生宿舍安排，协同做好宿舍安全检查工作，助力文明校园和平安校园建设。

全方位构建评奖评优激励体系和发展型资助育人体系。完成《苏州城市学院奖学金评比条例》修订。通过新生入学“绿色通道”帮助 313 名新生缓交学费 234.32 万元，为家庭经济特别困难新生定制“新生大礼包”。

协同二级学院开展 2024 年暑期资助政策宣传工作暨家庭经济困难学生家访工作。依规做好各类学生处分工作，充分发挥警示教育作用。

（二）下一步工作思路

强化建章立制，构建高质量学生管理服务体系，打造“三全”精准育人模式。加强校院两级沟通，协同各学院推动学院班级量化考核工作方案落地实施。重视队伍建设，提升资助育人成效。

四、聚焦心理育人工作提质增效

（一）工作举措

做好“一生一档”“一生一策”，开展个体心理咨询 113 人次，持续开通暑假期间线上个体心理咨询服务，完成 2024 级新生心理普测 2894 人次。持续开展“润心”行动，联合“一站式”二级心理工作站开展“五育润心·沐光同行——‘新生季’心理适应主题教育系列活动”，开展“新生适应”专题团体辅导培训。

（二）下一步工作思路

重视宣传引导，充分发挥“一站式”二级心理工作站功能优势，持续关注学生心理健康；继续推进“润心”行动、主题教育活动、队伍建设等工作，全力构建“学校—院系—班级—宿舍”四级心理危机预警及干预机制。

五、聚焦国防教育走深走实

（一）工作举措

顺利开展 2024 级学生军训动员大会、总结大会以及国防教育主题讲座，积极培育学生国防意识和爱国精神。我校共有 11 名 2024 届应届毕业生（含 2 名女兵）成为预定新兵。参加吴中区 2024 年下半年新兵入伍欢送大会，我校三名学生光荣入伍。

（二）下一步工作思路

高度重视大学生爱国主义教育，深入推进“沉浸式”国防教育，深化大学生国旗护卫队建设，积极开展征兵动员，全方位增强学生国防意识。

2024 年国际合作交流处（港澳台办公室） 第三季度工作报告

2024 年第三季度，国际合作交流处（港澳台办公室）围绕学校发展战略、依照党政工作要点，围绕本年度国际化工作中心“以高品质国际合作交流促进高质量学科专业发展”，有序开展工作，现将情况汇报如下：

一、全面从严治党工作

（一）组织学习贯彻党的二十届三中全会精神、全国教育大会有关教育对外开放会议精神

国际合作交流处（港澳台办公室）全面认识把握全会对外事工作的战略部署和改革要求，加强党对外事工作的集中统一领导，组织 5 场政治理论学习，包含党纪专题党课、高校系统违纪典型案例、党的二十届三中全会精神、《中共中央国务院关于弘扬教育家精神加强新时代高素质专业化教师队伍建设的意见》以及习近平总书记《论教育》的主要篇目等专题学习，深化外事工作机制改革，提高服务高水平对外开放的能力。

（二）开展行前教育与行后回访工作

对 2 名出国（境）教师开展行前教育，提高教职工安全、保密与反谍意识；对 60 名归国师生进行行后回访，关注师生思想动态。

（三）加强意识形态风险防范

对意识形态风险点进行研判，做好中外合作办学项目、中美学分互认联合培养项目风险预防和应对工作；设计改版国际交流

网站，积极贯彻落实网络安全工作要求，强化网络安全管理。

二、校际合作工作

新增 1 所合作高校，与旁遮普信息技术大学签约合作备忘录并成立先进光电子学国际联合研究中心。

三、学生交流工作

暑期组织 57 名学生赴日本、英国、新加坡、香港等国（境）外友好学校研修或名企实习，其中举办 3 个定制班项目，为城市文化与传播学院定制了香港大学传媒课程和日本藤女子大学、日本宫崎公立大学日语课程；1 人获江苏高校学生境外学习政府奖学金全额资助，6 人获部分资助，获资助人数同比增长 600%。

秋季 63 名学生赴美国、日本、中国澳门、中国台湾等国家和地区攻读双学位或交换学习。

困难：学生出国（境）人数（目前约 300 人/年）暂无法达到学校“十四五”事业发展规划中每年出国（境）学习交流学生人数和比例要求（400 人/年，4%），根据工作开展现状和实际需求，需加大学生海外交流奖学金资助力度。

解决措施：参加 2025 年度中国教育国际交流协会“国际化拔尖创新人才培养计划”，引进海外名校、顶尖教授和课题研究资源，线上开展授课并指导学生进行科研训练，课程全面覆盖交叉学科领域，支持学校文科、新工科建设，需额外增加 2025 年学生海外交流费预算 30 万（600 人）。

四、外籍教师工作

本季度共聘请 13 位外籍教师，其中新聘 3 人，短期来访外

专 4 人，协助人事处做好新聘外教的入职教育。

教师节、中秋节开展“漆彩飞扬”中外师生漆扇制作活动，为外籍教师提供了解中华文化的窗口，促进我校中外教育文化交流。

五、涉外办学工作

（一）中外合作办学项目

对 2021 级赴美学生进行行前指导。牵头召开中外合作办学项目教学管理工作协调会，进一步明确优化各职能部门和相关学院的权责分工和办事流程。

（二）中美学分互认联合培养项目

2023 级 38 名学生顺利赴美进行双学位学习；面向 2024 级新生，抓好招生宣传、录取报到、课程对接等节点，做好项目的全过程、全方位管理工作。

六、来华留学生工作

响应“中方未来 5 年愿邀请 5 万名美国青少年来华交流学习”倡议，举办 2024 年海外华裔青少年“侨见苏州”夏令营，来自美国和加拿大的 45 名海外华裔青少年和华人老师参加活动。该活动由苏州市人民政府侨务办公室、苏州市教育局、苏州市人民政府外事办公室指导，活动被苏州社会传真等媒体报道。该活动已申报教育部“美国青年使者交流学习计划”（YES 项目）。

七、港澳台工作

（一）香港交流合作

举办“从狮子山走近大运河”苏港青少年交流活动，香港第

一所升起五星红旗的学校——香港创知中学 26 名师生来校研修、交流。该活动是我校转设以来的第一次香港师生来校交流活动，也是我校与香港学校合作交流的新起点。

（二）澳门交流合作

完成澳门友好学校交换生派出工作及澳门友好大学保荐生推荐工作。我校共 7 名学生被澳门科技大学、澳门城市大学和澳门理工大学录取为硕士研究生。

（三）台湾交流合作

完成 4 名台湾交换生派出和相关手续工作。

举办 2024 年“翠微吴韵”文化研修夏令营，来自台湾东吴大学、中国文化大学、台东大学、台湾艺术大学、台北艺术大学和东海大学等高校的 36 名师生参加活动。本次夏令营是国务院台湾事务办公室、江苏省人民政府主办的第四届海峡两岸青年文化月的子项目。“翠微吴韵”已成为我校面向留学生和港澳台师生的文化研修品牌活动，深受喜爱和好评。

八、国际传播能力建设

举办“基于跨文化能力大赛的外语教学与研究”研讨会暨苏州城市学院跨文化研究所揭牌仪式。来自全国 10 多个省份的 100 多位高校外语教师参加为期两天的研讨活动，研讨会期间，共举行 8 场专家跨文化系列讲座，跨文化研究所聘请 8 位跨文化研究领域专家，全面提升高校师生的国际传播能力，加强跨文化人才培养。

2024年党委保卫部（保卫处） 第三季度工作报告

三季度以来，党委保卫部（保卫处）在校党委、行政的正确领导下，抓紧抓实抓细校园安全隐患排查整治、治安综合治理、安全教育、应急演练等各项工作，努力打造高质量平安校园，营造安全和谐的校园氛围，现将工作总结如下：

一、全力提升党建工作质量

党委保卫部（保卫处）党支部先后开展了“学习贯彻党的二十届三中全会精神”“网络安全进社区 筑牢网安‘防护墙’”主题党日活动，举行了支部党员大会、教职工政治理论学习会，集中学习了《中国共产党第二十届中央委员会第三次全体会议公报》《中共中央国务院关于弘扬教育家精神加强新时代高素质专业化教师队伍建设的意见》等重要文件精神，并前往泾峰社区开展党员志愿服务活动等。支部始终坚持围绕中心抓党建、抓好党建促业务，增强党建工作实效，坚持以高质量党建引领高质量发展。

二、精细组织排查安全隐患

7月5日，校党委常委、副校长毛小勇率队深入学校重点场所、关键部位开展安全大检查，先后来到学生活动中心、学生宿舍、食堂、校门等重点场所区域，详细听取相关部门关于暑假期间安全隐患排查、值班值守安排等安全工作汇报。在学生宿舍，

校领导实地勘察了宿舍楼暑期消防改造项目实施情况，详细了解工程进度，强调安全施工的重要性，并要求加强日常巡查，及时发现并整改安全隐患。

8月31日，校党委常委、副校长周高带队对开学前校园安全等相关工作进行大检查。检查组先后对学生食堂、宿舍、图书馆、档案馆、教学楼、校区门卫室等重点区域进行了实地查看，围绕消防安全、食品卫生安全、服务保障、基础建设、信息网络等重点领域进行重点检查，细致排查潜在安全隐患。

三、周密部署护航校园迎新

9月7日，我校迎来2024级新生，为确保本次迎新工作的顺利进行，党委保卫部（保卫处）按照学校统一部署，在校园交通、车站接驳、治安巡逻、应急处置、安全教育等方面提前规划，精心组织，周密实施，反复实地勘测，提前制定安全保卫工作方案及相关预案，提前规划发布校园交通行驶路线及校门行驶通知，对校园内的交通标识标线进行规划与完善，并积极协调取得属地交管部门大力支持，圆满完成2024年迎新工作。

四、持之以恒抓好安全教育

7月，围绕公安部“警惕诈骗新手法，不做电诈工具人”全民反诈在行动集中宣传月主题，我校开展了130余场主题班会、3场主题讲座等一系列反电信网络诈骗法宣传教育活动，引导师生掌握反诈常识，营造全校全员反诈的浓厚氛围。

9月，我校开启“2024年‘青盾行动’-苏州高校公共安全

教育“开学第一课”活动第一讲，围绕金融安全、反诈防骗、拒毒防毒、法律知识、生命急救等方面进行宣讲。吴中区“意识防”专班讲师开展反诈安全教育讲座。党委保卫部（保卫处）从国家安全、交通安全、消防安全、财产安全及治安安全等方面开展安全教育，帮助新生强化安全意识，筑牢安全防线。

五、稳扎稳打维护消防安全

暑假期间，为进一步完善宿舍消防设施配套系统，提升校园消防安全保障能力，党委保卫部（保卫处）对 1-10 号学生宿舍楼进行消防提档升级，升级改造宿舍消防报警系统。

新生军训期间，党委保卫部（保卫处）组织新生开展消防逃生应急演练。指导老师围绕火灾隐患及种类、疏散逃生自救和扑救火灾应急方法等方面进行详细讲解。随后，同学们弯腰低头、捂住口鼻进入火灾逃生体验舱。演练期间，指导老师详细介绍灭火器的灭火原理、使用范围和注意事项，并在现场进行演示，部分同学参加了操作演练。

六、有效处理各类突发事件

本季度共处理突发、异常案（事）件 17 起，其中北三商业街多人传教 1 起，学生带校外人员翻墙 1 起，学生举报舍友内盗 1 起，学生未报备拍摄敏感内容微电影 1 起，学生加入某女性权益社团 1 起；诈骗案件 6 起（涉案金额 7150 元）；学生申请调阅监控 7 次。

2024 年基建与后勤管理处 第三季度工作报告

2024 年第三季度，在学校党委的正确领导下，基建与后勤管理处对照学校年度党政工作要点、本年度部门重点工作计划简表，扎实开展、落实各项工作，现将部门季度重点工作总结如下：

一、夯实理论学习，强化支部阵地建设

（一）根据上级党纪学习教育有关要求，做好支部层面的分解落实工作

通过“三会一课”、主题党日等形式开展学习，组织党员干部学习《条例》及相关解读文章。开展支部书记讲纪律党课活动 2 次，选取违纪典型案例组织开展检视剖析 1 次。

（二）深学细悟党的二十届三中全会精神，推动全会精神入脑入心、走深走实

严格执行“第一议题”制度，组织部门全体成员学习党的二十届三中全会精神，深刻领会把握进一步全面深化改革的重大原则、重大举措、根本保证，不断增强贯彻落实的政治自觉、思想自觉和行动自觉。

（三）发挥党建引领作用，实践“同心园”工作法、为师生办实事

统筹安排志愿服务，开学前顺利完成 270 名学生宿舍调整服务保障工作。做好迎新准备工作，联合物业“红管家”成立迎新

服务台，安排专人负责校内指引、秩序维护、运送行李等服务。9月10日，开展教师节“惠师”系列活动，向教职工们赠送鲜花与月饼，表达敬意与感谢。9月13日举办“喜迎中秋，欢度佳节”主题党日活动，9月17日联合团委（美育中心）、党委学生工作部（学生工作处、人民武装部）党支部开展免费发放月饼活动，向学生送去关怀。

二、强化责任意识，完成暑期维修改造

跟进暑期维修改造项目财政评审，推进暑期维修改造项目招标和实施工作。落实项目负责人制，以周度工程例会为抓手，持续强化施工现场管理，加大日常检查巡查力度，完成暑期维修改造项目近30项。

（一）加大改造力度，优化教学学习环境

开展教学西区2号教学楼18间教室改造工程，有效改善教学环境；系统更换图书馆阅读区桌椅，更好地满足学生学习需要；完成计科院实验室、城务院康管实验室装修，为后续教学科研打好硬件基础。

（二）全面推进整修，筑牢学生公寓安全防线

实施学生公寓强弱电间改造，实现强弱电间分离，并配置环境监控及预警系统，消除相关安全隐患，为电力和通信系统的正常运行提供有力保障；整修公寓公共区走道吊顶，改善照明效果，有效提升公寓公区的安全性能与美观度；对毕业班宿舍进行整修、保洁，为学生提供温馨舒适、健康安全的居住环境。

（三）立足师生需求，提升校园公共设施品质

实施 14 号公寓楼北侧停车场改造，新增车位 37 个，有效缓解停车压力；完成学生公寓、教学楼、实验楼部分老旧空调的更换，室外公共设施养护等工作，降低校园能耗、确保设施安全。

三、统筹规划实施，做好开学服务保障

（一）做好暑期值班保障，确保公寓、食堂、商超暑期稳定运营

做好食堂及商户网点到期续租、招标、改造相关工作，学生第三食堂三楼完成重新招标及场地改造，进一步提升食堂管理的现代化与规范化，引入了更多优质餐饮服务，改善就餐环境，提升师生的就餐体验与满意度。

（二）做好新学期开学、新生报到和军训等后勤服务保障工作

提前组织校园清洁工作和设备维护保养工作；有序安排新生体检，把好新生入校第一道“健康关”，并做好现场医疗保障工作；有效实施校园供电保障方案全力保障迎新期间用水用电以及维修服务；为军训、开学典礼等重大活动做好服务保障。

四、坚持底线思维，落实后勤领域安全专项工作

（一）高度重视防汛防台风工作，全力筑牢校园防汛防台风安全网

全面压实工作责任，抓实抓细各项防御措施，做好暑期强降雨防范及台风“格美”“贝碧嘉”过境防范应对，围绕“无伤亡、

少损失、低影响”的总目标，组织召开专题会议，明确工作职责与分工，形成并落实防汛防台风工作预案。加强重要资产、重点区域、重点部位风险隐患排查，落实防汛物资储备，对给排水、能源供给、餐饮保障、安全防护和突发应急抢修等方面的工作逐一落细落实。严格落实领导在岗带班和 24 小时应急值班值守制度，做好信息互通、工作互动和宣传引导。及时处理各类突发状况，定时上报险情，消除相关安全隐患。台风过境后组织工作人员抢险清障，有序开展校园清理恢复工作，确保教学秩序和学生生活的正常进行。

（二）提升食堂安全与服务质量，全面筑牢食品安全防线

围绕世界食品安全日，组织食堂员工参与线上食品安全操作规范培训，提升食堂工作人员的食品安全意识与操作技能；利用暑期开展油烟管道清洗工作，有效预防火灾隐患；联合第三方专业单位开展燃气安全专项检查工作、水质专项检测工作，细致排查潜在安全风险，确保燃气使用的合规与安全，保障师生饮用水安全，为食堂稳定运行提供坚实保障；针对原有食堂食品安全监督管理工作进行强化和更新，确保有效执行各项措施、及时发现整改问题，为营造安全、健康、和谐的校园餐饮环境奠定坚实基础。

五、积极沟通协调，推进校园基本建设

（一）重点推进一期建设项目方案报审、宿舍楼项目概预算评审工作

赴苏州市自然资源和规划局吴中分局围绕我校校园规划与建设工作开展专题研究会议，逐项研究我校校园规划与建设工作中存在的难点、堵点问题，综合研判学校急需支持解决的校园一期建设项目推进、校园用地范围划定、既有建筑手续完善等问题。推进校园一期建设方案报审，目前在资规局吴中分局审核。宿舍楼及其配套项目于 8 月底报送苏州财政投资评审中心进行概预算评审，项目获选为财评中心“红心项目”，借助“党建+业务”模式，为下一步有效推进项目评审奠定基础。

（二）跟进体育健身中心项目建设工作

7 月办理方案审批，于 2024 年 8 月 2 日取得工程规划许可证，并通过招标方式确定施工单位、申请办理施工许可证。

（三）推进无证房产手续完善、产证办理工作和排污许可证办理工作

已向苏州市政府提交关于无产证校舍完善办理不动产证的报告，并根据相关要求补充检测报告等手续。邀标进行污水管道 CCTV 检测以推进排污许可证办理。

2024 年图书馆(档案馆)

第三季度工作报告

本季度，图书馆（档案馆）紧密围绕学校中心工作，加强图书、档案服务体系建设，进一步提高服务能力和水平。

一、党建工作

充分发挥党建引领作用，坚持学思贯通，落实“第一议题”制度。开展3次支部学习、党纪学习教育、学习贯彻党的二十届三中全会精神，并结合建党节、教师节等重要节点，组织开展专题交流，进一步加强党员的党性教育和思想建设。

二、资源建设

（一）及时完成文献资源采购、编目、典藏的建设任务

根据师生需求及学科发展趋势，组织师生参与秋季线上图书采购会，广泛征集期刊报纸征订意见。共发出订单约10500套图书，完成图书订单验收约5300册，编目新书2000册，签收上架期刊1898册，根据出版频次及时更新47种报纸。完成新一轮次图书、中外文期刊报纸的招标准备、下一年度相关资源建设计划的前期调研工作。

（二）推进电子资源扩充与智慧平台维护

新增百链数据库试用，完成万方数据库的采购申请，智慧图书馆维护及下一年度服务平台合同续签，推进5个已开通试用数据库的预购申请，提升电子资源的覆盖率和可用性，满足师生对最新科研成果和学术资料的需求。

（三）调整馆藏布局，优化刊架排放

下架旧书 2000 册，重新编目上架至二线书库 23000 册。完成 2024 上半年度 778 种中外文期刊、47 种报纸的下架工作。

三、读者服务

（一）提升服务质量，完善宣传平台与读者反馈渠道

完成微信公众号订阅号建设工作，通过微信公众平台定期发布活动预告、讲座通知、借阅提醒等，同时对接智慧服务平台，初步实现在微信公众平台上进行图书续借、数字资源访问等功能，利用微信公众平台及时回应读者的需求。

（二）发挥育人功能，助力学生全方位发展锻炼

根据勤工助学学生管理规定与图书馆（档案馆）实际情况，调整岗位设置，图书馆、档案馆分别招聘学生 47 名、21 名，分期培训上岗。完成 2024 年入学新生劳动实践课计划，参与学生超过 500 人次。

（三）升级硬件设施，推进空间改造与环境美化

针对一楼部分老旧阅读区域进行改造升级，更换相关桌椅设备，提升读者的阅读体验。加强图书馆内外的绿化和美化工作，定期清洁维护，营造宁静、优雅的学习环境。

四、档案工作

（一）有序开展档案普查

开展苏州市档案局国有档案资源普查数据报送工作，摸排档案馆现有档案的基本信息，包括永久、长期等不同保管期限的卷（件）级档案数量等 100 余项普查指标。采用人工审核与软件校验相结合的方式，将清查得到的档案信息准确录入系统，及时与

上级档案部门沟通核实，对报送的数据进行必要的调整和修正。

（二）深入推进档案管理

制定月度档案整理上架计划，编码、排序设备类、党群类纸质档案 300 余件，为每件档案编制详细的目录和索引，便于检索和利用。累计完成教学类档案的检查、编号、排列、录入、扫描、入库 110 件。与苏州大学档案馆初步沟通，做好建校初期档案交接准备工作。

（三）常态提供档案查询

开展档案查询利用工作，共接待线上线下新生花名册、学籍成绩单、入党登记表等档案查询借阅需求 50 余次。

（四）持续优化档案规范

继续完善档案管理制度和规范流程，进一步修订和细化《苏州城市学院档案管理办法》及《档案管理规章制度汇编》，推进档案管理工作标准化。

五、队伍建设

组织馆员参加江苏省高校图工委培训 11 人次，有效提升馆员知识和服务素质。重视团队建设和协作精神的培养，鼓励员工之间相互学习、交流与合作，形成团结一致的工作氛围。

下一季度，图书馆（档案馆）将继续深化服务内涵，创新服务模式，加强队伍建设，进一步推动两馆高质量发展，为教学科研和人才培养提供强有力的保障和支持。

2024 年信息化建设与管理中心 (数据资源管理办公室) 第三季度工作报告

信息化建设与管理中心(数据资源管理办公室)以建立“数智城院”为目标,坚持师生为本,为师生提供热情、周到的信息化技术服务,对照 2024 年度部门工作计划,现将 2024 年 3 季度常规工作、重点工作总结如下:

一、强化日常工作管理,提供技术支持和服务

(一) 做好计算机房、多媒体教室日常维护与更新工作。

1. 学期初,完成 20 间机房 1469 台电脑、140 间多媒体教室的巡检工作,确保设备正常运行,保障正常教学秩序。

2. 9 月初完成新生报到相关环节的任务,包括迎新系统的维护和操作、新生账户开户、新生信息采集工作以及新生体育选课。

3. 完成 105 门课程共计 700 课时的实验教学任务。

4. 认真做好各类计算机辅助的大型测试、竞赛与考试:全国计算机等级考试、党校模拟考试、资产评估师考试、国家统一法律职业资格考试、2024 届新生实验室安全考试、外研社国才杯线上考试、注册会计师考试。

(二) 做好各类会议室、多功能厅等活动场所的技术支持与服务工作。

(三) 一卡通日常业务办理:完成新生一卡通开户及制卡 3000 余张;完成毕业生销户工作;处理一卡通挂失、改密等工作。

（四）做好数字门户、办事大厅等业务系统的日常维护。

（五）加强中心材料仓库和信息化教学设备的固定资产管理，做到账、财、物一致。

（六）做好全校老师的信息化技术服务工作。

负责全校老师办公室的网络环境、办公电话、办公电脑、网络打印机的调试，数字门户、网关、一卡通等相关系统账户的维护。

（七）做好校园监控系统的日常运维、巡检和优化工作。

二、重点工作

（一）网络建设、服务器等设备运维保障工作

1. 加强常规管理与维护，根据实际需要，部署了上网行为管理系统，同时优化了网络拓扑结构，从而保障网络安全稳定。

2. 对办公区（租用工职院）网络进行了全面改造，为教室办公、科研提供稳定的网络环境。完成校园主干网络核心调整，为全校教职工和学生提供稳定快速的上网环境。

（二）信息系统建设工作

部署上线教务处超星课程一体化平台、实验室建设与管理中心电子实验报告系统、实验室安全数智化管理平台、实验室安全考试平台、基建与后勤管理处燃气监测平台等信息系统，共部署虚拟服务器 26 个。

（三）网络安全保障工作

1. 做好暑期网络安全各项保障工作，开展安全自查，对部分网站采取访问控制措施。

2. 完成市公安局和数据局下发的 2024 年度苏州市网络和数据安全监督检查。

3. 开展我校 2024 年网络安全宣传周校园日活动，深入社区联合开展网络安全宣传进社区活动。

4. 开展 2024 年度教职工网络安全知识线上培训。在师生中加强网络与信息安全教育与培训，提高网络安全意识和防护技能。

5. 完成数据中心防火墙部署实施工作，保障数据中心网络安全

（四）基础设施建设

1. 完成计算机房 407、409 共计 141 套电脑更新，411 机房网络同传设备购置；完成 1、2 教学楼共计 32 间教室中控、音响系统设备更新。改善智慧教学环境建设，赋能教育现代化。

2. 增设校门通道闸机，并对校门闸机通道系统升级，提升全校教职工和学生进出校园的体验。

3. 完成监控统一云存储平台项目、16 栋学生宿舍楼内监控点位新增项目。完善校园监控系统，使监控覆盖全面，提升学校安全管理能力，为“平安校园”提供基础保障。

2024 年实验室建设与管理中心 第三季度工作报告

2024 年第三季度，实验室建设与管理中心在校党委的坚强的领导下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大以及党的二十届三中全会精神，紧紧围绕学校高质量发展，抓牢本科教学工作合格评估、硕士点建设等重要任务，进一步强化党建引领、健全实验室建设与管理、规范实验室安全与开放、持续提升实验教学质量，各项工作再上新台阶。中心重点从党支部建设、实验室建设与设备管理、实验室安全与开放管理、实验教学与实验教师管理等四方面开展了工作。

一、强化政治引领，党建与业务融合

坚持把学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想作为首要政治任务，努力实现基层党建与中心业务工作相融相促。强化理论指引，认真落实“三会一课”，宣传和贯彻党的二十届三中全会精神，组织参加全国保密教育培训，组织学习《中国共产党纪律处分条例》。围绕知行合一，切实将党的理论知识内化于心、外化于行，开展各类党日活动等共计 7 次。加强党员队伍建设，严格党员发展程序，持续做好党员发展工作，加强党员教育管理，提高党员队伍素质，接收新入职党员组织关系转入 2 名。按时维护“苏州智慧党建信息管理系统”，活力指数排名全校第 3。

二、坚持质效并重，开展实验室建设与设备管理

根据学科建设和教学科研需求，提高实验室及设备使用效益，三季度完成实验室建设项目 5 项，签订实验室建设与仪器设备采购合同 10 份，完成设备采购与入库 24 批次，设备总价值 200 余万元。主要工作如下：

（一）数智化基础设施建设

推动实验室数智化基础设施落地。建设门禁、监控、网络系统，基本实现实验区信息化基础设施全覆盖。推动“互联网+实验室”建设，建设线上教学资源，为学生提供自主学习的实验室环境，初步实现实验室数智化管理。

（二）实验室资源布局调整

本季度中心坚持系统布局，整合教学资源，对工科装配、人工智能、电子技术等多个学科专业实验室的全面改造升级，提升了实验室的功能性和教学效果。

（三）进一步规范实验室建设项目流程

实行“立项、实施、验收、绩效考评”一体化流程。中心加强与二级学院专业教师合作，完成了 2024 下半年计划建设实验室可行性论证报告的撰写。积极探索校、院两级的实验室管理体制。努力构建校级公共基础实验平台、二级学院学科大类实验平台、科研平台的多层次实验平台结构。继续加强“新工科”“新文科”实验室建设，支撑多学科交叉融合的实验室建设和实验平台。开展实验室建设交流和科学的实验室建设绩效制度，加强对

“新工科”“新文科”实验室的教学、科研、社会服务等方面的绩效评估。

三、细化主体责任，落实实验室安全与开放管理

本季度课外实验室开放 500 余次，约 1500 小时，同比增长近 6 倍。设备借用约 36 次，122 台套数，同比增长近 1 倍，主要用于人才引进、科研竞赛、学生社团、工会活动。主要工作如下：

（一）高度重视实验室安全教育与培训，严格落实实验室安全准入制度。组织 2024 年实验室安全教育与考试，签订《苏州城市学院实验室安全承诺书》；向二级学院发放《实验室安全手册》，作为实验学习与设备操作的参考指南；组织相关人员参加《2024 年高等学校实验室安全管理培训班》，提升了实验室管理人员的危化品管理能力和实验室安全管理水平。

（二）日常开展常规实验室安全检查和多次实验室专项安全检查，共计排查隐患 11 处，均已整改到位并记录存档。积极迎接 2024 年江苏地方高校实验室安全现场检查，及时整改，撰写并提交了自查报告。我校实验室安全工作得到了省厅安全检查专家组、吴中区科研实验室专委会的肯定。

（三）积极推进实验室安全数智化平台与学校各类数据对接，构建集安全检查、教育培训、在线考试及实验室开放管理于一体的综合性平台，不断提高实验室管理的效率和规范性，为提升实验室安全管理水平提供了有力支持，为师生提供了一个安

全、可靠、高效的实验环境。

（四）针对台风等极端天气带来的潜在威胁，实验中心专项部署，采取前瞻性预防措施，第一时间转移贵重仪器设备。通过融合线上实时监控与线下细致巡检的双重手段，实现对实验室环境的全天候、无死角监控，保障实验室整体运行平稳。

四、坚持多措并举，加强实验教学与教师管理

实验教学任务落实到位。本学期共计承担 27 个专业的 206 门实验课，其中独立设置实验课程 77 门，实验总学时 6249 学时，人时数达 32 万人时数。主要工作如下：

（一）实验中心积极提升实验教务工作效率，为学院提供坚实的技术支撑与保障，开展了新教务系统实验排课专项培训。高效完成了 2024-2025 学年第一学期一般实验课、普通物理及工程训练课程的排课工作，确保实验教学活动的有序开展与高效执行。

（二）梳理 2023-2024 学年的实验教学数据，并核查数据的准确性与完整性，完成了 2024 年高等学校实验室信息的统计与上报工作。

（三）加大人才培育和人才引进力度，成功入职实验技术岗教师 4 名，经培训后均已上岗。同时，常态化开展实验仪器设备使用及实验室安全培训，积极筹备“2024 年全国高等学校电子信息类专业课程实验教学案例设计竞赛”校内培育培训启动工作，提高实验教师的专业水平和教学能力，提高实验教学质量。

2024年文正智库、太湖研究院（筹）第三季度 工作报告

2024年第三季度，文正智库、太湖研究院（筹）认真学习贯彻党的二十届三中全会精神，有效进行资源整合，坚持一体化运行，各项工作有序推进，取得了良好成效。

一、合理谋划，科学部署新学期工作

召开文正智库、太湖研究院（筹）新学期工作会议，明确文正智库和太湖研究院（筹）下半年的工作要点，主要包括：承担教育强市课题，组织起草《苏州市教育强市建设规划纲要》（学术版）；编纂《环太湖人文经济研究丛书》和《环太湖发展蓝皮书》；举办首届“环太湖人文经济发展交流会”；开展环太湖人文经济研究调研活动；打造环太湖历史文化数智平台。

根据市智库办要求，完成2024年苏州市新型智库考核评估材料的提交工作，统计并及时上报重要成果、重要活动及其产生的影响情况，以及准备开展的重要课题研究和重要活动项目。完成文正智库微信公众号的年审工作；做好“文正智库”“太湖研究院”微信公众号的日常维护工作，提升平台影响力。完成第四期《智库简报》的编写工作。

二、外引内育，加强研究队伍建设

本季度，文正智库、太湖研究院（筹）持续扩充研究人员队伍。太湖研究院（筹）招聘专职研究人员1人，启动文正智库

2024 年下半年高层次人才招聘工作。同时，文正智库、太湖研究院（筹）还致力于提升在校教师的科研和决策咨询水平，吸引更多的人才融入苏州实践、研究苏州问题，不断充实兼职研究员队伍。

三、积极开展研究，服务苏州经济社会发展

完成苏州市教育局委托的苏州教育改革和发展战略性与政策性重大课题《苏州推动现代教育强市建设的探索研究》的开题工作，积极开展相关调研，努力推进《〈苏州市教育强市建设规划纲要〉（学术版）》的编制工作。

在征集太湖研究选题的基础上，编写《环太湖发展蓝皮书》大纲，召开课题负责人碰头会，明确时序进度，推进《环太湖发展蓝皮书》编纂工作。发布《关于征集现代职业教育体系建设创新实践案例的通知》，在校内征集现代职业教育体系建设创新实践案例并上报人民论坛网·国家治理网，提升学校影响力和知名度。

本季度，文正智库、太湖研究院（筹）共有 9 篇决策咨询成果在市级及以上内参发表，其中 1 项成果被中宣部舆情信息局内部刊物采用，4 项成果获得市委主要领导肯定性批示，3 项成果获得市人大常委会相关领导批示。此外，《坚持法治与改革双轮驱动、比翼双飞》刊发于《苏州日报》《高站位提升平江历史文化街区“文化调性”》刊发于《群众杂志》。文正智库专职研究员高宏赋教授的《高校县域办学与中国式县域现代化融合共生的路径研究》课题获批 2024 年度教育部人文社会科学研究规划基金

项目。

四、拓展学术交流和合作，提升科研创新能力

邀请苏州市委党校科研处副处长季丽做题为“决策咨询报告的撰写与采纳”的专题讲座，深入贯彻落实党的二十届三中全会精神，进一步提高我校教师决策咨询研究水平，更好地服务苏州经济社会发展。积极开展环太湖人文经济研究，赴苏州市考古研究所、苏州市社会科学院开展调研活动。

积极参加市社会科学院主办的“前沿·数据要素，苏州怎么用”“前沿·碳足迹管理，苏州怎么干”等活动，以及学习贯彻党的二十届三中全会精神理论座谈会，拓宽学术视野，增强对话能力和学术影响力。组织参加江苏苏州干部学院主办的“浅谈新时期决策咨询报告撰写要诀”讲座，提升团队决策咨询服务能力。应苏州市职业大学石湖智库邀请，参加党的二十届三中全会精神学习研讨会，深刻领会和把握进一步全面深化改革的主题、重大原则、重大举措、根本保证。

今后，文正智库和太湖研究院（筹）将进一步合作共建，坚守服务地方经济社会发展的初心，深耕地方优秀传统文化的保护、传承与创新，力争产出更多、更好的标志性成果。