

附件

2024 年度 11 月重点工作计划简表

单位名称	序号	重点工作
党委办公室 (校长办公室)	1	完成高基报表系统上报及纸质材料报送工作
	2	做好教育事业统计督察自查自纠报告报送工作
	3	拟定开展综合办公条线人员业务学习培训
	4	OA 协同办公系统封闭测试、第三轮优化
	5	议事协调机构优化调整方案审定公布
	6	印章清理结果审定公布
	7	2025 年全年节假日安排拟制发布（视国家层面发布日期确定）
	8	做好法治工作年度报告有关事项
	9	开展学校 2024 年保密自查自评工作
	10	做好学校保密委员会会议相关文字材料起草和会务工作
	11	配合做好迎接市综合考核有关工作
	12	完成校领导交办的其他重要工作

单位名称	序号	重点工作
纪委办公室	1	做好第一轮协同监督问题整改落实情况的监督
	2	制定《苏州城市学院本科教学工作合格评估评建督查方案》
	3	深入开展高层次人才招聘专项监督
	4	开展“在苏州高校大学生廉洁社团联盟”成立一周年和第二届“大学生廉洁社团活动月”活动
	5	做好《新时代大学生廉洁文化涵养理论与实践》公共选修课课程相关工作
	6	开展“纪审联动”监督，对发现的相关问题进跟进监督，推动完善相关制度
	7	做好 2024 年度高质量发展综合考核准备工作
	8	修订完善《纪检监察工作业务流程一本通》
	9	问题线索办理
党委组织部（党校）、 党委统战部	1	教职工党支部书记示范工作室遴选立项建设工作
	2	召开学校党建品牌创建工作务虚会
	3	2024 年度基层党建“书记项目”、基层党支部“书记项目”结项工作
	4	开展博士跟岗锻炼工作走访
	5	推动形成学校与吴中区委统战部合作共建意向方案
	6	组织校欧美同学会、侨联外出学习调研
	7	举行党校教育培训基地挂牌暨兼职授课教师受聘仪式

单位名称	序号	重点工作
党委组织部（党校）、 党委统战部	8	组建部分二级学院分党校
	9	持续开展“文正学堂”科级干部培训
	10	举办“文正学堂”党务工作干部培训
	11	完成处级干部和正科级干部网上学习培训工作
	12	对接市委组织部干教处做好全校处级干部党的二十届三中全会精神网上专题培训工作
	13	持续开展党建与廉政教育基地轮值活动
	14	按照学校综合考核工作领导小组（扩大）会议精神，启动“提质增效”特色亮点搜集整理工作
党委宣传部	1	做好 2024 年第四次意识形态分析研判工作
	2	做好苏州城市学院宣传思想文化工作会议的筹备工作
	3	编制部门 2025 年预算
	4	对院级党委中心组开展全覆盖巡学旁听
	5	收集各单位 2024 年度“我为群众办实事”实践活动项目总结表
	6	根据上级要求梳理相关制度并及时修订完善
	7	做好发展党员工作
	8	做好全校党报党刊征订工作
	9	做好 2024 年度江苏高校思政“金微课”推荐作品的上报工作
	10	做好校党委理论学习中心组的的服务工作

单位名称	序号	重点工作
党委宣传部	11	做好《江苏省红色资源 保护利用条例》学习宣传贯彻有关工作情况的上报
	12	做好 2024 年省“双创计划”答辩的服务工作
	13	做好 2024 年“融城思政”工作项目的推动落实
	14	开展“宪法宣传周”氛围营造以及其它相关工作
	15	做好苏州城市学院 2023 年“融城思政”校园文化精品建设项目重点项目、一般项目结项工作
	16	开展“融城思政”校园文化精品建设项目成果展
	17	开展“访苏城记录青春足迹 品文化谱写时代华篇”短视频创作大赛
	18	开展“创艺 融城”文创产品设计大赛
	19	起草《关于加强苏州城市学院环境治理与文化的建设的意见》
	20	做好学校各项重点工作的宣传报道工作
	21	做好与苏州日报社宣传合作合同续签工作
	22	成立“融城记者团”，围绕《青春里的苏州记忆》思政实践教材创作一批“融城”作品
	23	做好新媒体工作室新闻采写编、摄影摄像技术的培训工作
工会	1	金秋光影颂·共绘时代风采”摄影活动
	2	“醉美石湖·徒步拾秋”石湖徒步活动
	3	筹备教代会
	4	福利招标采购

单位名称	序号	重点工作
团委 (美育中心)	1	围绕庆祝中华人民共和国成立 75 周年开展系列活动
	2	常态化开展“三青计划”系列培训
	3	开展 2024 年苏州城市学院学生社团文化节系列活动
	4	启动“君曰：姑苏城中的美与福气”微团课制作
	5	持续加强对基层团支部的指导，组织开展主题团日活动、团支部组织生活记事簿抽查、团费收缴等工作
	6	常态化开展“信仰公开课”
	7	开展“FOUR U”计划三支一扶典型案例宣传工作
	8	组织开展 2023-2024 学年苏州城市学院“优秀志愿者”“十佳志愿者”评选工作
	9	常态化开展天平山红枫节、环太湖 1 号公路马拉松、“绿小纸”“益心计划”等志愿服务活动
	10	组织开展第二期青年志愿者骨干培训班培训活动
	11	组织召开学生社团建设管理委员会会议
	12	协助做好在苏州高校大学生廉洁社团联盟成立一周年大会相关工作
	13	指导学生社团参与太湖苏州湾大学生乐队大奖赛
	14	常态化做好学生社团活动观摩记录
	15	持续推进“翠微青年小店”创业项目建设和空间打造，联动古吴轩书店，筹备联名文创等共建事宜
	16	召开苏州城市学院第四次学生代表大会

单位名称	序号	重点工作
团委 (美育中心)	17	持续开展教师节系列活动——“我与老师的二三事”宣传展示工作
	18	组织开展荧光夜跑、《秋之韵》音乐会、“翠微君”见面会、读书会等若干文化活动
	19	持续推进大中小学美育思政一体化项目实践活动，丰富课程包建设工作
	20	筹备原创短剧
	21	组织开展“高雅艺术进校园”活动
	22	推进传统文化工作坊建设，启动线上课程建设
	23	持续做好《高校美育》课程授课及相关保障工作
	24	落实新制定文件要求，持续做好大学生艺术团美育实践课程
	25	常态化开展团委党支部“第一议题”学习及主题党日活动
机关党委	1	公文写作指导——关于提升个人总结与工作总结报告写作指导
	2	“青春扬帆·奋楫前行”机关青年素质拓展活动
	3	“党员先锋岗”成员交流会
发展委员会办公室	1	持续学习贯彻党的二十届三中全会精神
	2	举行宏湃培训奖教金捐赠仪式
	3	与苏州资产管理有限公司洽谈合作协议

单位名称	序号	重点工作
发展委员会办公室	4	举办第一届苏州城市学院校友亲子趣味运动会
	5	形象设计师技能证书培训班开班
	6	协助开展通州建总干部培训班
	7	走访校友企业 1 家
	8	持续推进非学历教育工作
学科建设与科研工作处	1	支部开展主题党日活动；完成“我为群众办实事”实践活动项目总结
	2	召开苏州城市学院第二届学术委员会，选举校第二届学术委员会主任委员、副主任委员，审议通过学院（部）分学术委员会委员名单，审议其他议题
	3	启动 2025 年度国家社科基金项目申报论证阶段工作，组织召开 2025 年国自科项目申报辅导会及国社科项目申报辅导会
	4	出台《苏州城市学院硕士学位授权点培育项目的管理办法》《苏州城市学院联合培养硕士研究生专项经费管理办法（修订）》《苏州城市学院科研平台建设与管理办法（暂行）》，修订《苏州城市学院联合培养研究生导师管理办法》《苏州城市学院知识产权保护和管理办法》，组织制定苏州城市学院联合培养硕士研究生学业奖学金实施细则
	5	启动 2024 年度科研成果登记工作
	6	组织申报 2024 年江苏省社科基金后资助项目、省社科应用精品工程专项课题项目、2024 年苏州市社会科学基金项目（决策咨询类）、2024 年度省自然科学基金省市联合资助项目等纵向项目及科研奖项，开展 2023 年度苏州魅力科技人物（团队）选树活动，征集 2024 年度江苏省科协调研课题选题，并持续开展横向项目、知识产权的日常受理
	7	跟踪报出纵向项目获批情况；开展 2024 年国家级项目预研课题专家评审、上会、立项工作；组织江苏省高校哲社科一般项目的中期和结项工作

单位名称	序号	重点工作
	8	2024 级联培研究生授课津贴、培养业务费经费划拨；2023 级、2024 级联培研究生助研津贴下拨
	9	组织 2024 年苏州大学与苏州城市学院联合培养研究生导师座谈会、硕士学位授予单位立项建设推进会暨硕士学位授予单位申报工作动员会
	10	开展 2025 年苏州城市学院联合培养研究生导师遴选工作
人事处 (党委教师工作部)	1	开展党支部主题党日活动
	2	编印苏州城市学院师德师风、教育教学简报（总第 13 期）
	3	持续推进 2024 年下半年高层次人才引进、定岗特选、专场巡回招聘会相关工作
	4	推进苏州城市学院 2024 年工作人员招聘报名及笔试工作
	5	出台《苏州城市学院岗位设置与聘用管理暂行办法》及有关实施细则
	6	出台《苏州城市学院人事代理制职工企业年金方案》
	7	开展新入职教职工融城实践教育活动
国有资产与财务管理处	1	完成国开行助学贷款清算、入账以及退费工作
	2	完成学费系统中间库与教务系统的对接
	3	财经领导小组 2024 年第二次会议（审议 2025 年预算及其他事项）
	4	准备 2023 年绩效工资审计材料
	5	财务报销系统升级立项
	6	完成固定资产新采购设备信息登记、资产管理系统中账实信息核准完善
	7	完成学校资产管理系统与市财政局“资产云”系统的对接工作
	8	开展实验室建设、实验室设备采购工作

单位名称	序号	重点工作
审计处	1	修改并出台《苏州城市学院专项经费审计办法》
	2	修改并讨论《苏州城市学院审计整改工作实施办法》
	3	完成已送审项目现场勘察
	4	完成工程审计报告审核工作
教务处	1	做好期中教学检查
	2	完成 2024-2025 第二学期课程编排
	3	开展苏州城市学院 2024 年教材立项建设
	4	完成毕业论文管理办法文件修订
	5	开设 2024 秋季学期创业专项提升班
	6	准备 2025 年苏州市创业孵化基地绩效考核
	7	开展创业园项目征集
	8	推进产业学院建设
	9	启动 2024 年校级重点课程申报
	10	启动实践教学基地使用情况年终统计
	11	做好 2022 年、2023 年校产教融合基地培育点验收、中期检查
	12	做好 2022 年校级教改项目启动验收

单位名称	序号	重点工作
	13	做好 2024 年开设的微专业中期检查
	14	做好 2025 年辅修专业审核评选
	15	编写 11 月份教育教学简报
	16	完成苏州市党的建设和高质量考核材料
教学质量管理与评估处	1	编制本科教学工作合格评估知识学习手册（教职工版），形成初稿
	2	整理、汇总校内高等教育监测数据，校对、审核、报送高等教育监测国家数据平台数据
	3	编制《苏州城市学院合格评估支撑材料目录（征求意见稿）》
	4	根据高等教育监测国家平台数据，协同相关单位，编制《苏州城市学院本科教学工作质量报告》
	5	完成领导交办的其他工作
招生就业处	1	持续学习宣传贯彻党的二十届三中全会精神，巩固深化党纪学习教育成果
	2	做好第二届招生宣传创意作品设计大赛宣传组织工作
	3	做好 2024 年学子寒假回访高中母校活动策划工作
	4	做好学生档案室升级改造及档案移交，完成 2024 级新生档案整理工作
	5	做好 2024 届毕业生第五批档案转递工作
	6	推进 2024 届毕业生就业工作，持续做好困难毕业生就业帮扶工作
	7	做好 2025 届毕业生就业手续办理业务培训及毕业生登记表填写、毕业生须知发放工作
	8	持续推进第二届全国大学生职业规划大赛备赛工作、做好省赛组织、报送工作

单位名称	序号	重点工作
招生就业处	9	面向 2024 级新生开展第二场职业生涯规划讲座
	10	做好 2024 届毕业生就业相关调查工作
	11	开展第四届大学生就业创业知识竞赛
	12	开展江苏省“百城千校万企”促就业行动暨苏州城市学院 2025 届毕业生秋季校园招聘活动，组织企业进校宣讲活动
	13	依托“家门口”就业服务站，持续开展就业指导活动
	14	开展“苏城学子苏州行”活动，带领学生走访常熟、相城、张家港的优质企业
	15	做好各类平台数据统计和报送工作
党委学生工作部 (学生工作处、人民武装部)	1	深入学习贯彻党的二十届三中全会精神，开展党支部党员大会及主题党日活动
	2	召开“一站式”学生社区建设领导小组会议，持续推进学校“一站式”学生社区建设工作
	3	做好新生入学教育总结工作，开展新生入学教育评优工作
	4	做好 2024 年校（院）长特别奖（考研专项）（第二批）名单发文及奖励发放工作
	5	组织召开 2024 年秋学期民主议校会
	6	完成“诵中华经典·悟范公之风”诵读相关活动
	7	联合城市文化与传播学院做好第十八届校园主持人大赛复赛、决赛的组织工作
	8	做好 2024 年度江苏高校思政“金微课”遴选及报送工作

单位名称	序号	重点工作
党委学生工作部 (学生工作处、人民武装部)	9	配合做好第四届江苏省大学生网络文化节和高校网络教育优秀作品推选工作
	10	持续推进二级学院学生工作考核条例制定与完善
	11	持续做好本科教学工作合格评估有关工作
	12	开展 2024 年学生评优工作，完成 2024 年第二批国家奖学金评审工作，做好 2025 届本科优秀毕业生初评工作
	13	有序推进行为学分工作，依托相关二级学院召开行为学分评定委员会会议
	14	完成《苏州城市学院 2024 级新生心理普测报告》，更新心理异常档案库
	15	召开全校心理健康专题工作会议
	16	开展苏州城市学院“心晴会客室——‘一站式’心理健康教育服务站主题教育示范活动”
	17	举办 2024 年苏州市青春健康教育主持人培训班，开展新生青春健康教育同伴专题讲座
	18	举办 2024 年世界艾滋病日宣传教育活动
	19	举办关工委专题讲座
国际合作交流处 (港澳台办公室)	1	学习贯彻党的二十届三中全会精神
	2	校组团出访澳门、香港，拓展与港澳地区高校的交流与合作
	3	韩国庆尚国立大学来访交流暨签约仪式
	4	中外合作办学项目推进工作

单位名称	序号	重点工作
党委保卫部 (保卫处)	1	做好反间谍法颁布 10 周年相关宣传工作
	2	开展 119 消防安全演练
	3	开展反诈宣传月活动
	4	持续推进安全教育研究院相关工作
	5	组织参加江苏省第十三届大学生安全知识竞赛
	6	完成非机动车车辆号牌登记工作
	7	完成校园安保、消防维保服务招标工作
	8	配合信息中心完成临时人员进校报备审批系统的升级工作
	9	召开校地安全治理联席会议
	10	梳理学校相关安全管理制度
基建与后勤管理处	1	学习领会党的二十届三中全会精神，持续组织开展习近平总书记《论教育》专题学习
	2	开展热水机组维保服务招标
	3	完善食堂管理体系，提升食品安全管理水平
	4	开展教职工体检工作方案调研
	5	推进体育健身中心项目建设工作，开展场馆设施项目方案调研

单位名称	序号	重点工作
基建与后勤管理处	6	持续推进校园一期建设项目前期工作，重点推进宿舍楼项目施工图审查及工程招标、其他项目工程规划许可证办理工作
	7	推进无证房产、人防手续完善工作
	8	推进排污许可证办理工作
	9	做好 2024 年度屋顶防水项目、翠微路景观改造项目施工管理工作
图书馆 (档案馆)	1	强化党性教育，开展月度党日活动
	2	按计划推进 11 月纸质图书资源建设，完成已发订图书、期刊、47 种报纸的签到、验收及编目，及 2024 年下半年度 756 册期刊 10-11 月的分类、统计下架工作
	3	进一步优化馆藏空间，进行过刊全面移库，二线图书整理工作
	4	开展下一年度纸质图书和纸质期刊供应商招标材料准备工作，做好下一年度报刊订购准备，整理 2025 年度中、外文期刊、报纸采访清单
	5	优化数据库资源建设，推进已有 3 个数据库的继续购买流程；4 个新增数据库的购买流程；苏州大学 VPN 权限购买事宜；开展中国知网、畅想之星电子书数据库供应商招标材料准备工作
	6	继续开展“第二课堂”培训活动和新生劳动实践课
	7	进一步跟进 2 个“一站式”学生社区阅览室的图书更新及各学院资料室的服务工作
	8	建设图书馆心愿空间，增强学生与图书馆的情感联结，激励学生积极备考
	9	带领学生团队参加 2024 年“万方杯”苏州高校学术搜索挑战赛决赛
	10	按计划进行上一年度档案整理收尾工作，实现档案数字化，开展档案查询利用服务
	11	进一步与苏州大学档案馆对接，跟进建校初期档案交接工作
	12	走访苏州碑刻博物馆、高新区档案馆，开展档案专题活动
	13	开展档案专业校外实践项目和职业生涯规划指导（联合档案党支部、档案社）

单位名称	序号	重点工作
信息化建设与管理中心 (数据资源管理办公室)	1	学习贯彻党的二十届三中全会精神
	2	推进 OA 系统、数据中台二期项目实施
	3	召开 2024 年度网络安全和信息化工作专题会议
	4	完成省教育厅下发的网络安全责任制第四季度考核任务
	5	完成 2024 年度信息系统等级保护测评并取得测评报告
	6	贯彻落实《关于开展“网安 2024”全省教育系统网络安全保障专项行动的通知》
	7	完成网站群内容安全检测扫描结果后续修改
	8	完成税务师考试、经济师考试、大学生英语口语考试、普通话考试的机房环境准备工作
	9	做好各类运维服务保障工作：1.教室多媒体教学保障；2.机房教学保障；3.信息系统运维服务：电子签章系统、站群系统、融合门户办事大厅、一卡通聚合系统等；4.网络运维服务；5.网络安全服务；6.服务器存储及虚拟化运维、数据中心环境设备运维
实验室建设与管理中心	1	落实学校党委党纪学习教育有关工作要求，落实“第一议题”制度；开展“三会一课”、主题党日活动；做好党员发展工作，维护苏州智慧党建信息管理系统，报送《苏州城市学院基层党支部党建“书记项目”总结》《“我为群众办实事”实践活动项目总结表》
	2	制度建设：优化完善实验室安全相关规章制度，提高实验室管理科学化、规范化和制度化水平
	3	实验室信息化建设：推进实验区门禁系统二期建设，实现实验区门禁系统全覆盖；进一步提高实验区数智化管理水平，完善实验室二级管理模式
	4	实验室建设：推进 2024 年下半年实验室建设工作；开展 2025 年实验室建设项目入库工作；进一步完善教学科研仪器设备管理
	5	迎评工作：围绕高等学校办学定位评建工作的建设要求和任务，学习开展高等学校合格评估指标内涵建设，进一步提高实验室建设先进性与布局合理性

单位名称	序号	重点工作
实验室建设与管理中心	6	实验室安全管理：推进实验项目安全风险分析表试运行；更新实验室安全信息牌；签署化学废弃物收集处置合同；完善实验室安全数智化管理平台建设；做好月度实验室安全检查，落实安全隐患整改；做好重点科研实验室准入培训，通知需要使用危化品的教师签署《使用剧毒、易制爆、民爆物品备案承诺书》
	7	加强实验教学规范化管理：做好下学期实验课排课工作；加强本学期实验教学过程管理，落实期中教学检查工作并撰写《2024-2025 学年第一学期期中实验教学检查报告（实验中心）》；收取实验课程进度表，计算实验课程工作量；对接教务系统，优化实验排课流程
	8	虚拟仿真课程建设：协调立项单位、建设单位、维护单位，推动虚拟仿真课程验收与持续建设；做好虚拟仿真实验教学中心的设备维护和管理，配合学校做好开放与展示
	9	实验室人员管理：加强实验技术人员队伍建设，做好新员工培训工作，做好高层次人才引进工作
	10	学生劳动实践：安排实验区学生参与劳动实践
文正智库、太湖研究院	1	按计划开展苏州教育改革和发展战略性与政策性重大课题《苏州推动现代教育强市建设的探索研究》研究工作，开展相关调研和座谈
	2	完成《教育强市建设规划纲要》初稿编制工作
	3	到省内外高校和智库开展学习调研，围绕教育强市建设开展专题讲座
	4	开展文正智库 2024 年度下半年高层次人才招聘工作
	5	参加 2024 年度新型智库治理论坛和全国大学教育思想研讨会
	6	筹备环太湖人文经济丛书（第一本《苏州园林史话》）出版事宜
	7	搜集整理《太湖发展蓝皮书》初稿，组织专家论证会
	8	筹备首届太湖发展研讨会
	9	开展环太湖人文经济调研
	10	举办“太湖讲堂”第四讲、第五讲