

2024 年度 4 月重点工作计划简表

单位名称	序号	重点工作
党委办公室 (校长办公室)	1	落实校领导安排周报、重点工作月报、工作推进季报制度
	2	年度主题教育工作（视上级要求开展）
	3	完成规范性文件废改立释前期梳理
	4	完成协同办公系统建设相关职能部门需求调研
	5	组织召开新工科建设工作研讨会
	6	保密宣传月宣教活动
	7	协助做好工业文化中心揭牌仪式、“双进”活动、校社科联成立等相关重大活动安排
纪委办公室	1	组织召开协同监督成员单位工作会议、协同监督工作动员部署会、培训会
	2	开展对光电学院协同监督工作
	3	开展第二届校园“廉洁文化月”活动
	4	起草廉洁校园建设评价体系初稿
	5	在苏州高校大学生廉洁社团联盟网站设计与建设
	6	在苏州高校大学生廉洁社团联盟活动之“清廉百馆”宣讲团成立筹备工作
	7	问题线索办理

单位名称	序号	重点工作
党委组织部（党校）、 党委统战部	1	启动 2024 年度党建研究校级项目申报工作
	2	启动 2022—2023 年度高校党建工作创新奖评比工作
	3	启动 2023 年度最佳党日活动优胜奖评比工作
	4	基本完成聘任制科职干部第二次集中选聘工作
	5	对接上级开展我校三定内容正式批复工作
	6	启动我校干部人事档案专项审查工作（注：与人事处共同推进）
	7	完成校统战工作领导小组会议准备工作
	8	完成成立侨联准备工作
	9	推进党校在线学习平台的信息化建设工作，谋划构建干部教育、入党教育网络培训体系
	10	按照《苏州城市学院 2024 年干部教育培训方案》，谋划推进处级干部履职能力提升培训班相关工作
	11	做好党校校务委员会的成立工作，出台《中共苏州城市学院委员会党校工作细则》
	12	联合马院、团委组织开展习近平新时代中国特色社会主义思想进班宣讲
	13	召开 2024 年度综合考核领导小组工作会议

单位名称	序号	重点工作
党委宣传部	1	完成落实苏州建设社会主义文化强市 811 行动方案（初稿）制定
	2	制定印发 2024 年苏州城市学院党委理论学习中心组专题学习计划
	3	做好“融城思政”宣讲团宣讲选题工作的推进
	4	做好“青春里的苏州记忆”文稿校对付印和视频拍摄
	5	开展校党委 2024 年第二次意识形态分析研判报告撰写
	6	完成苏州城市学院 2024 年意识形态安全专项工作方案的制定
	7	完成苏州城市学院网络思政中心揭牌暨“苏城行走的思政课：百名学子讲百点”启动仪式
	8	做好苏州城市学院宣传思想文化工作会议前期筹备工作、起草相关文稿
	9	开展第二届“我为苏城代言”招生宣传短视频大赛暨新媒体训练营活动
	10	开展“百名企业家进苏城”活动
	11	做好“新工科建设工作研讨会”宣传报道工作
	12	做好“工业文化研究中心成立大会”宣传报道工作
	13	做好 2024 年“劳模工匠进校园 思政教师进企业暨苏州职工思政教育百师百课活动启动仪式”宣传报道工作
	14	做好“全民国家安全教育日”“世界读书日”等节点宣教工作
	15	完成新媒体考核系统的账号录入与监测，定期发布运营报告
	16	统计、发布各单位、通讯员新闻积分第一季度报告

单位名称	序号	重点工作
工会	1	推动成立机关分工会
团委（美育中心）	1	配合团市委开展五四系列主题团日活动、统筹做好学校五四主题团日活动
	2	组织我校 611 名志愿者参加 2024 苏州马拉松志愿服务
	3	拟定志愿服务与劳动教育融合实施方案文件
	4	组织开展“绿小纸”“益心计划”“星星驿站”等品牌活动
	5	组织开展“知行青年”研习社成员与“青禾计划”学员结对工作
	6	开展我校“两红两优”评比及典型宣传工作
	7	校团委学生兼职副书记选拔工作
	8	组织开展第二届“翠微服务集市”活动、校园“十佳歌手”复赛、“寻找你的运动圈”活动、“读书中，读苏州”音阅读读书会等
	9	开展高校学生社团管理系统使用培训、拟定学生社团星级评定相关文件
	10	开展课程《高校美育》备课筹备会议
	11	持续推进大中小学美育思政一体化项目
	12	落实推进吴歌工作坊与中华优秀传统文化工作坊
	13	完成与附属苏州评弹学校、附属苏州市艺术学校的共建
	14	常态化运营翠微君 IP 形象及相关产品创作，打造“翠微君”网络思政生态圈

单位名称	序号	重点工作
机关党委	1	加强机关基层组织建设，完成机关分工会改选工作
	2	研讨制定机关党委集体议事制度（草案），规范机关党委自身建设
	3	筹建机关青年成长成才平台，为开展经常性机关青年交流学习活动提供阵地
	4	研讨制定机关“两优一先”评选方案，强化激励鼓励，营造争先创优的良好工作氛围
发展委员会办公室	1	与中数文化大数据（苏州）有限公司签订合作协议，推进相关合作
	2	推进与江苏汇博机器人技术股份有限公司共建产业学院工作
	3	完成苏州苏城未来技术研究有限公司注册工作，协调合作申报工信部重点实验室
	4	出台苏州城市学院非学历教育管理相关制度文件
	5	开展校友走访、校友资源挖掘、校友分会成立筹划等校友返校日前期筹备工作
	6	推进与通州建总集团有限公司合作
	7	根据苏州市大数据管理局审批情况实时推进校友管理系统建设
	8	配合文正智库完成5月长三角城市品牌发展圆桌会暨第三届苏州品牌发展交流会筹备工作
学科建设与科研工作处	1	深化理论学习，切实履行好“一岗双责”主体责任，严格执行“第一议题”制度
	2	强化制度保障，启动部门规范性文件清理工作

单位名称	序号	重点工作
	3	有序推进项目申报，重点开展 2024 年国社科年度项目、国社科教育专项、教育部人文社科系列项目、省社科应用精品工程系列项目、市科技发展计划（第一批）项目等组织申报工作，以及横向项目的日常受理
	4	组织开展省社科评奖管理系统专家库更新工作，做好省奖市奖申报准备
	5	常规受理校级科研平台成立申请审核，重点培育高水平科研平台，报送省工程研究中心、省高校重点实验室申请材料
	6	继续优化学科建设体系，开展 2023 年立项苏州城市学院校级重点学科建设任务完成情况调查及相关学院调研
	7	初步确定 2024 年联合培养研究生导师上岗录取学生数据，启动 2024 年上岗招收联合培养研究生导师培训工作
	8	继续推动落实硕士学位授予单位立项建设规划，完成苏州城市学院新增硕士学位授予单位和新增硕士学位点分析报告
	9	举办校社科联成立大会、协办工业文化研究中心成立大会、筹备召开学科科研工作推进会
	10	加强部门信息化建设，继续梳理问题并优化科研管理系统服务功能
	11	协助开展 2024 年专业综合评估相关科研数据统计和支撑材料准备
	人事处 (党委教师工作部)	1
2		参加名校博士专场招聘宣讲会
3		制定苏州市 2024 年市属事业单位公开招聘专技岗面试组织方案
4		研究出台《苏州城市学院教职工校内流动管理暂行办法》
5		推进干部人事档案室建设及干部档案专项审核工作

单位名称	序号	重点工作
	6	完成部分总量控制人员首次接入苏州市工资统发系统
	7	持续推进人事系统建设
	8	启动 2024 年专业技术职务评聘工作
	9	完成江苏高校优秀青年思想政治理论课教师“领航·扬帆”计划 2024 年度培养人选推荐工作
国有资产与财务管理处	1	推进财政预算管理一体化系统发放工作
	2	苏州市财政非税系统对接工作，4 月拟完成申请学校财政非税系统账户工作
	3	学费收费系统与非税系统对接开发的前期工作
	4	2023 年财务报表编制及审计
	5	2024 年度预算公开
	6	2024 年度绩效目标公开
	7	2023 年度决算报表公开
	8	全校固定资产清查
审计处	1	组织学习全国审计机关党风廉政建设工作会议视频会议精神
	2	完成已送审项目审计报告，及时发现问题并加以整改落实

单位名称	序号	重点工作
教务处	1	承办苏锡常片区高校学籍学历管理协作组成立大会
	2	举办苏州市昆剧节艺术赏析会
	3	组织开展 2024 学年转专业工作
	4	组织开展 2025 届预毕业生电子图像采集
	5	组织开展 2024 年上半年普通话水平测试报名及测试工作
	6	组织开展 2024-2025 学年第一学期课表编排等相关工作
	7	“第四届江苏省高校教师教学创新大赛”产教融合赛道、新教师赛道校内选拔赛
	8	2024 年江苏省大学生创新创业训练计划项目立项评审
	9	苏州城市学院科创平台系统使用培训会
	10	开展教学名师培育对象“名师公开课”
	11	组织参加“江苏高校名师名课月月观摩”第十四期线上观摩会
	12	举办“三大赛”校级培育项目集训营，现阶段重点打磨“挑战杯”项目，指导和优化参赛材料
	13	组织开展春学期创业能力提升班学员征集，进一步营造校园创新创业氛围，挖掘更多优质创业项目
	14	组织开展 2024 中国国际大学生创新大赛校赛
	15	启动 2024 年专业综合评估工作

单位名称	序号	重点工作
	16	启动 2024 年新专业申报工作
	17	推进学校网络教学平台和课程中心建设工作
	18	落实 2024 年春学期集中实习教学情况检查
	19	开展第三批校产教融合基地培育点建设调研
	20	召开语言文字工作委员会会议部署 2024 年度工作
招生就业处	1	做好 2024 年“专转本”考试退役大学生士兵报名、审核工作
	2	召开招生工作领导小组会议，审议 2024 年招生章程、招生计划制定、招生宣传方案及相关条例修订等事宜
	3	做好 2024 年“专转本”录取；五年一贯制“专转本”成绩发布等工作
	4	做好“家门口”就业服务站宣传推广，常态化开展服务站就业指导工作
	5	开展姑苏区、吴中区专场招聘会，持续开展企业宣讲、走访活动
	6	制定 2024 级职业生涯规划课程实施方案
	7	加强专兼职就业指导队伍建设，开展职业生涯规划大赛师资培训
党委学生工作部 (学生工作处、 人民武装部)	1	开展本部门规范性文件清理工作
	2	形成二级学院学生工作考评初步框架方案
	3	校关工委启动 2024 年主题教育读书征文活动并培育相关作品

单位名称	序号	重点工作
	4	报送 2024 年军事训练需求统计表、对接承训部队确认军训时间安排
	5	参与 2024 年江苏省普通高等学校参与“爱我国防”国旗护卫队交流展示活动，录制并报送我校国旗护卫队展示视频
	6	稳步落实“一站式”学生社区建设方案，深入推动学生社区常态化运行
	7	持续推进“融入苏城”主题教育活动
	8	以一站式民主议校平台为依托，制定“最佳议案”遴选方案
	9	做好 2024 年苏州城市学院校友返校日暨学生成长成才展示日相关筹备工作
	10	推进辅导员名师工作室创建工作
	11	推进行为学分管管理工作的持续创新，充分发挥行为学分的激励育人功能。梳理规范工作流程，通过新媒体平台加强对行为学分的宣传学习
	12	协同二级学院开展班级量化考核工作调研交流，形成并完善具有二级学院特色的班级量化考核方案
	13	开展“文明班级”、“文明宿舍”的前期创建工作，助力文明校园建设
	14	做好发展型资助育人前期调研，出台《苏州城市学院发展型资助育人方案》
	15	持续开展苏州城市学院“五育润心·沐光同行——‘3.20 咱爱您’心理健康教育月”主题教育活动并做好工作总结
	16	开展苏州城市学院第一届校园心理剧大赛初赛活动
	17	开展“践行以德润心，感恩禁毒先锋——江苏省太湖强制隔离戒毒所参观活动”，组织参观戒毒所、禁毒讲座；拍摄苏州城市学院禁毒防艾短剧：《重生》
	18	依托“一站式”二级心理工作站开展“五育润心”系列活动：绘画疗愈读书会、正念冥想、团体心理辅导等
	19	开展苏州城市学院第四期辅导员心理技能提升工作坊；开展心理保健委员及宿舍长心理技能培训

单位名称	序号	重点工作
国际合作交流处 (港澳台办公室)	1	校组团出访新加坡、马来西亚，访问相关高校及教育机构，拓展与“一带一路”沿线国家的交流与合作
	2	友好学校交换生、暑期、升硕项目推广，与学院定制学生出国（境）项目，推动学生出国（境）学习
党委保卫部 (保卫处)	1	接受江苏省高质量平安校园建设高校现场考评
	2	开展“国家安全宣传教育月”系列活动
	3	做好迎接苏州市政治安全与平安稳定工作督查相关工作
	4	开展宿舍安全应急逃生演练
	5	完善校园交通道闸系统
	6	完善重点部位监控系统（新增 10 余个监控点位）
基建与后勤管理处	1	<p>党群建设</p> <p>（1）严格执行“第一议题”制度，根据学校计划适时开展党纪学习教育活动，以提升党群凝聚力和纪律性</p> <p>（2）开展支部书记讲党课活动，月度开展“习近平在参加首都义务植树活动时强调全民植树增绿、共建美丽中国”重要精神学习</p> <p>（3）实践同心圆支部工作法，探索劳动教育路径，组织开展“竹林问笋”等系列活动</p>
	2	<p>纪律作风建设</p> <p>（1）开展部门廉政教育，纵深推进“不敢腐”工作</p> <p>（2）做好部门规范化文件清理，制度和合同梳理专项工作</p> <p>（3）做好对照“四敢”要求推进风险排查专项工作</p>

单位名称	序号	重点工作
	3	后勤保障与服务 (1) 聚焦保障需求, 推进 14 号楼北停车场改造工程、二级学院办公用房扩展工程建设工作 (2) 推进暑期维修改造项目立项工作(毕业班宿舍维修工程, 4、9、10 号宿舍楼屋面防水工程, 2 号教学楼 18 间教室改造工程等) (3) 聚焦校园安全防范, 推进燃气安全报警系统工程、宿舍楼安全整改工作立项推进工作 (4) 做好 2023 年度教职工子女医疗补助报销工作, 切实保障教职工福利
	4	基本建设工作 (1) 就校园一期建设项目发债情况向常委会进行专题汇报 (2) 开展苏州工业园区文缘人才公寓设计调研、南京大学苏州校区公寓设计调研、南京工业职业技术大学食堂设计调研 (3) 体育健身中心完成规划方案审批, 力争办理完成《工程规划许可证》, 同时方案送审图中心
	5	食品安全与垃圾分类专项工作 (1) 重点做好食品安全专项工作筹备, 迎接省厅、市、区学校食堂专项检查工作并按要求完成现场整改; 配合完成国家食品安全示范城市创建工作 (2) 深化垃圾分类管理, 根据苏州市垃圾分类专班建议, 对垃圾中转站进行优化, 并启用新的垃圾分类亭, 推动校园环保工作常态化、精细化
图书馆(档案馆)	1	4 月新书日常采选, 根据学校学科建设现状与要求完善优化馆藏结构
	2	完成 3 月已发订图书、期刊、报纸的验收核对及编目, 及时完成新书上架工作
	3	完成 10 个阅览书库、1 个期刊阅览室、4 个二线书库、1 个特藏书库的日常管理, 东一、东二书库内 139783 册图书的全面倒架工作, 继续完成上一年度剩余期刊下架装订工作
	4	完善教师科研用书及学院资料室购书报销的图书登记流程
	5	继续做好 2 个“一站式”学生社区阅览室的图书更新及各学院资料室的服务工作
	6	继续做好古吴轩书房的日常管理及活动场地服务工作

单位名称	序号	重点工作
	7	开展翠微读书节系列活动：信息素养训练营系列活动、云上雅游”线上共读及书评作品征集活动、大学生知识产权知识技能大赛等
	8	开展 2023 年全校档案归档工作与档案整理工作
	9	参加江苏省档案学会 2024 档案业务培训，组织全校专兼职档案员参观走访苏州市职业大学档案馆，进一步提高专业素质和技能水平
	10	根据国资处新系统核对部门内资产明细工作
	11	继续完善智慧图书馆软件系统对接工作
信息化建设与管理中心 (数据资源管理办公室)	1	完成网络行为管理、数据中心防火墙设备调研、可行性论证工作
	2	完成监控统一云存储平台建设方案调研、可行性论证工作
	3	完成宿舍楼监控点位新增方案调研、制定、可行性论证工作
	4	完成多媒体教室中控设备更新调研、可行性论证工作
	5	完成汽车道闸系统调试工作
	6	完成 1、学工管理系统需求调研报告；2、人事系统、薪酬系统需求调研报告；3、信创服务器集群需求调研报告；4、专精特新平台需求调研报告（报市大数据管理局审批）
	7	完成蓝桥杯考试机房环境准备工作
	8	做好各类运维服务保障工作：1、教室多媒体教学保障；2、机房教学保障；3、信息系统运维服务：电子签章系统、站群系统、融合门户办事大厅、一卡通聚合系统等；4、网络运维服务；5、网络安全服务；6、服务器存储及虚拟化运维、数据中心环境设备运维

单位名称	序号	重点工作
实验室建设与管理中心	1	深入学习贯彻党的二十大精神、全国两会精神和校第一次党代会精神，坚持实施“第一议题”制度，结合支部党日活动、党员大会，充分开展理论学习，强化党员思想锤炼
	2	结合“安全教育”主题月，召开“江苏省高校实验室安全技能大赛”经验分享主题党日活动
	3	党建促发展，党建与业务相结合，启动实验区楼宇文化墙暨“党建文化墙”建设
	4	举行校内实验室月度安全检查工作；参加全国危险化学品管理标准化技术委员会、江苏省职工安全组委会举办的高校实验室安全培训
	5	启动“新工科”“新文科”实验室建设工作，积极研讨建设方案，不断提升我校实验室建设水平
	6	推进实验区门禁系统建设，以及电工电子实验室、工科装配实验室、实验室安全检查培训考试系统招标采购工作
	7	制定“电机拖动/运动控制实验室”实验室设备更新方案；做好“PLC原理实验室”“物联网虚拟仿真创新实验室”计算机硬件升级项目论证
	8	进一步加强虚拟仿真实验教学共享平台建设与管理，增强项目管理能力和平台建设水平，进一步提升建设质量
	9	做好实验区4500万左右固定资产盘点工作，做到物账统一
	10	加强实验教学规范化管理工作，构建实验教学二级管理模式，启动24-25-1学期实验教学课程预排以及实验教学中期检查工作；做好新版教务系统实验教学管理模块对接、试用工作
	11	做好“2024年全国高等学校电子信息类专业课程实验教学案例设计竞赛”校内培育培训启动工作
	12	做好办公室年度档案、实验教学年度档案归档整理工作

单位名称	序号	重点工作
文正智库、太湖研究院	1	专题讲座：应用型本科高校服务地方经济及新质生产力发展
	2	筹备长三角城市品牌发展圆桌会暨第三届苏州品牌发展交流会
	3	建章立制，完善太湖研究院管理章程与相关工作流程
	4	逐步开展太湖研究院研究员的聘任工作
	5	以《太湖通志》为抓手，申报苏州市“江南文化”品牌建设（2024—2026）重点工程项目
	6	计划与江苏太湖渔业管理办公室开展签约共建活动
	7	计划以“太湖讲堂”为品牌，邀请国内外太湖研究知名专家开展每月一次的讲座
	8	计划开展“太湖研究院”2024年度课题征集工作
	9	筹备首届“太湖论坛”